



DESARROLLO TERRITORIAL

SECRETARÍA DE DESARROLLO AGRARIO, TERRITORIAL Y URBANO



CONAVI

COMISIÓN NACIONAL
DE VIVIENDA

CEPCI

COMITÉ DE ÉTICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERESES

Informe Anual de Actividades, 2021

Ciudad de México, 31 de diciembre de 2021

Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Intereses de la Comisión Nacional de Vivienda.



[Handwritten signatures in blue ink]



Directorio

Presidente del CEPCI

Mtro. Alonso Cacho Silva

Presidente Suplente

Francisco Javier Gordillo Paniagua

Miembros Temporales

Propietarias y Propietarios

Juan Javier Granados Barrón, nivel Subdirección General

David Avellaneda Agüero, nivel Dirección de Área

Carlos Velasco Resendes, nivel Subdirección de Área

Saraí Quintero Aranda, nivel Subdirección de Área

Angélica Martínez Flores, nivel Jefatura de Departamento

Gabriela López Ortega, nivel Enlace

Miembros Temporales

Suplentes

Silvia Circe Díaz Duarte, nivel Subdirección General

Norma Angélica Garcés Elizalde, nivel Dirección de Área

José Emilio López Sánchez, nivel Subdirección de Área

Sergio Omar Garzaño Ríos, nivel Subdirección de Área

Víctor Gutiérrez Herrera, nivel Jefatura de Departamento

Ramón Felipe Azpeitia Hernández, nivel Enlace

Secretaría Ejecutiva

Susana Macedo Alfaro

Secretaría Ejecutiva Suplente

Brenda Valeria Martínez Ibañez

Secretaría Técnica

Diana Hernández Domínguez

Órgano Interno de Control

Titular

Vianey Fabiola Lozano Rangel

Suplente

Karla Beatriz Balderas Landeros

Asesores

David May Flores- Asesor de Asuntos Jurídicos y Secretariado Técnico

Livia Zaragoza García – Asesora de Recursos Humanos

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature and several smaller ones.





Índice

	Página
I. Presentación	4
II. Normatividad aplicable.....	5
III. Antecedentes.....	6
IV. Resultados obtenidos en cada actividad específica establecida en el Programa Anual, 2021 (PAT 2021), así como el estatus de cumplimiento de sus metas vinculadas a cada objetivo.....	7
IV.1 Capacitación, Sensibilización, Asesoría y Consulta.....	9
IV.2 Difusión.....	18
IV.3 Atención a Denuncias en Materia de Ética, Integridad Pública y Conflictos de Interés.....	26
IV.4 Gestión.....	32
IV.5 Mejora de Procesos	42
V. Firmas de aprobación del Informe Anual de Actividades, 2020 del CEPCI.....	53
VI. Anexos.....	56

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature pointing to the 'Firmas de aprobación' section and several initials on the right side.



Handwritten signature at the bottom right.



I. Presentación

El Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés de la Comisión Nacional de Vivienda (CEPCI), es consistente en su deber y responsabilidad para implementar las acciones permanentes que favorezcan la ética dentro de la Comisión Nacional de Vivienda, con fundamento en la fracción II del numeral 4 de los Lineamientos Generales para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética, publicados en el Diario Oficial de la Federación el 28 de diciembre de 2020, mismos que a partir del 01 de enero de 2021 abrogaron las disposiciones que regularon la actuación de los anteriormente denominados "Comités de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés (CEPCI)" y cuyos integrantes, con fundamento en los transitorios primero, segundo y cuarto de los referidos lineamientos – no obstante la abrogación de la normatividad que rigió su elección -, conservarán sus derechos hasta la conclusión del encargo, o en su caso, hasta que se tenga la nueva conformación derivado del proceso de elección correspondiente.

Corresponde al Comité de Ética "presentar durante enero de cada año, su Informe Anual de Actividades, a la persona titular de la Comisión Nacional de Vivienda, mismo que deberá ser reportado a la Secretaría de la Función Pública, en los términos establecidos por ésta".

El presente informe contiene los resultados obtenidos de la implementación de las actividades comprometidas en el Programa Anual de Trabajo (PAT 2021), su elaboración es en términos de los numerales 30, fracción I, y 42 de los Lineamientos Generales. Las principales actividades realizadas y promovidas por el CEPCI de la CONAVI en 2021, se encuentran: la actualización del Código de Conducta, la emisión del Decálogo de Integridad; así como la difusión de los diferentes materiales, infografías y mecanismos para la atención de denuncias por incumplimiento al Código de Ética

Bajo los principios de legalidad, honradez, lealtad, imparcialidad y eficiencia, con el firme compromiso de proteger los valores y honrar la confianza depositada en cada una de las personas que lo integran.

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature at the top and several smaller ones below.





II. Normatividad Aplicable

- ACUERDO por el que se emiten los Lineamientos Generales para la integración y funcionamiento de los Comités de Ética, publicado en el Diario Oficial el 28 de diciembre de 2020.
- PROTOCOLO para la prevención, atención y sanción del hostigamiento sexual y acoso sexual, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 31 de agosto de 2016.
- PROTOCOLO de actuación de los Comités de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés en la Atención de presuntos Actos de Discriminación, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 18 de julio de 2017.
- ACUERDO por el que se dan a conocer los Lineamientos para la emisión del Código de Ética a que se refiere el artículo 16 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas, publicadas en el Diario Oficial de la Federación el 12 de octubre de 2018.
- ACUERDO por el que se emite el Código de Ética de las personas servidoras públicas del Gobierno Federal, publicado en el Diario Oficial el 05 de febrero de 2019.
- ACUERDO por el que se establece la suspensión de plazos y términos legales en la Secretaría de la Función Pública, como medida de prevención y combate de la propagación del coronavirus COVID-19, publicado el 20 de marzo de 2020.
- ACUERDO por el cual se reforma por adición los criterios en materia de administración de recursos humanos para contener la propagación del coronavirus COVID-19, en las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal, publicados el 23 de marzo de 2020.
- ACUERDO que reforma el diverso que suspende plazos y términos legales, así como actividades en la Secretaría de la Función Pública, con las exclusiones que en le mismo se indican, como medida de prevención y combate de la propagación de la enfermedad generada por el coronavirus SARS-CoV2 (CoVID-19), publicado el 17 de junio de 2020.
- Política Institucional de Integridad.
- LINEAMIENTOS generales para propiciar la Integridad y el Comportamiento Ético en la CONAVI.
- Programa Anual de Actividades, 2021.
- Tablero de Control para la Evaluación Integral, 2021.
- Guía para la elaboración y envío del Informe Anual de Actividades, 2021, emitido el 19 noviembre de 2021.



[Handwritten signature]



III. Antecedentes

En la Segunda Sesión Ordinaria del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés (Cumplimiento a las actividades evaluables del Tablero de Control, 2021.), celebrada el 26 de marzo de 2021, fue aprobado el Programa Anual de Trabajo para el ejercicio 2021, el cual contiene 5 áreas temáticas, las cuales son:

1. Capacitación, Sensibilización, Asesoría y Consulta.
2. Difusión.
3. Denuncias.
4. Gestión.
5. Mejora de Procesos.

En el presente documento se describen las actividades realizadas y los logros obtenidos de cada una de las áreas temáticas antes expuestas.

[Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature at the top and several smaller ones below.]





IV. Resultados obtenidos en cada actividad específica establecida en el Programa Anual, 2021 (PAT 2021), así como el estatus de cumplimiento de sus metas vinculadas a cada objetivo





No. Cons.	Actividades Específicas	Avance	Cumplimiento	Meta
1	Sesiones de Comité	100%	Celebración de 5 Sesiones Ordinarias y 2 Sesiones Extraordinarias del CEPCI.	La Comisión Nacional de Vivienda es una institución con valores éticos de "Cero Tolerancia" ante posibles actos de corrupción y vulneraciones al Código de Ética de la CONAVI, Código de Conducta y Reglas de Integridad del Servicio Público.
2	Fomento de la participación de servidores públicos en la presentación de Declaraciones Patrimoniales	100%	Invitación y difusión de participación de todas las personas servidoras públicas en la presentación de su Declaración Patrimonial.	El 100% de las personas servidoras públicas que laboran en la CONAVI, presentaron en tiempo y forma su Declaración de Situación Patrimonial.
3	Emisión y/o actualización de instrumentos normativos emitidos por el Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés.	100%	Se emitieron y actualizaron documentos normativos del CEPCI	Todas las personas servidoras públicas de la CONAVI sin excepción alguna deben conocer los documentos normativos que rigen el comportamiento ético de las personas servidoras públicas; así mismo las acciones a desempeñar para evitar un posible conflicto de interés.
4	Difundir entre las personas servidoras públicas adscritas a la CONAVI, materiales relativos a la Ética Pública.	100%	Difusión permanente por los medios electrónicos con los que cuenta la CONAVI de materiales relativos a la Ética Pública, Conflictos de Intereses, Hostigamiento Sexual y Acoso Sexual, Discriminación, entre otros.	
5	Elaboración de indicadores anuales de medición del cumplimiento al Código de Conducta.	100%	Aplicación de Cuestionario y una encuesta que permitieron obtener la medición del cumplimiento al Código de Conducta.	Los resultados obtenidos del número de respuestas válidas es del 98% de cumplimiento del Código de Conducta.
6	Gestión, organización y difusión de participación de cursos en línea sobre ética y fomento permanente	100%	Capacitar y sensibilizar a todas las personas servidoras públicas que conforman la Comisión Nacional de Vivienda en materia de ética.	Las personas servidoras públicas adscritas a la CONAVI, participaron como mínimo en 2 capacitaciones al año relativas a temas de ética y conflictos de interés, impartidos por la Secretaría de la Función Pública, toda vez que con esta capacitación y sensibilización adopten y practiquen con los valores éticos en la CONAVI.

[Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature at the top and several initials below it.]



1. Indicador de capacitación en materia de ética, integridad pública y prevención de conflictos de interés.

Objetivo	Meta	Indicador	Clave actividad	Fecha Inicio	Fecha Fin	Mecanismo de Verificación	Principal valor (es), principio (s) o regla (s) de integridad que promueve	Riesgo
Las personas servidoras públicas del organismo reciben capacitación o sensibilización en materia de ética pública y conflicto de intereses.	Al finalizar el año 2021, al menos 35% de las personas servidoras públicas de CONAVI han recibido una o más capacitaciones o sensibilizaciones en materia de ética pública o conflicto de intereses.	1. Indicador de capacitación en materia de ética, integridad pública y prevención de conflictos de interés.	1.1.1. Asegurar que cada persona integrante del Comité de Ética acreditado al menos uno de los cursos de capacitación o sensibilización en línea provistos o sugeridos por la UEPPCI.	01/02/2021	03/12/2021	Constancia o captura de pantalla de que el curso fue acreditado.	Respeto, Igualdad y no Discriminación, Equidad de Género, Control Interno, Desempeño Permanente con Integridad, Cooperación con la Integridad, Comportamiento Digno	2. Recortes presupuestales
			1.1.2. Impulsar que las personas servidoras públicas del organismo se capaciten en temas de ética pública y conflicto de intereses.	01/02/2021	03/12/2021	Constancia o captura de pantalla de que el curso fue acreditado.	Respeto, Igualdad y no Discriminación, Equidad de Género, Control Interno, Desempeño Permanente con Integridad, Cooperación con la Integridad, Comportamiento Digno	2. Recortes presupuestales

Resultado

Durante el Ejercicio 2021, en materia de Ética, Integridad pública, Prevención de Conflictos de Interés, Igualdad de género, violencia de género, Hostigamiento Sexual y Acoso Sexual o prevención de la Discriminación en la Administración Pública, se llevaron a cabo 9 cursos en línea.

Mediante correo electrónico fueron difundidos dentro de la Comisión Nacional de Vivienda a todas las personas servidoras públicas adscritas a la misma.

a) Aviso sobre periodos de inscripción para los cursos:

1. *Ley Federal de Austeridad Republicana para la Administración Pública Federal;*
2. *Curso para Servidoras y Servidores Públicos en Materia de Prevención de Delitos Electorales y Responsabilidades Administrativas;*
3. *Curso para Personal Operativo de los Programas Sociales Federales y su Actuación en los Procesos Electorales;*
4. *Los conflictos de intereses en el ejercicio del servicio público en la Administración Pública Federal;*
5. *Nueva Ética e Integridad en el Servicio Público;*
6. *Transformando a los Comités de Ética.*

Mediante el portal electrónico Sistema de Capacitación Virtual para los Servidores Públicos (SICAVIS) puesta a disposición por la Secretaría de la Función Pública.



[Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature and several initials.]



- b) Difusión sobre el curso “El Nuevo Régimen de Responsabilidades Administrativas y Penales vinculadas a hechos de corrupción”; impartido a través de la Red por la Rendición de cuentas disponible en la plataforma del Sistema Nacional Anticorrupción.
- c) Difusión sobre los cursos en línea de:
 - 1. *Súmate al Protocolo*;
 - 2. *Inducción a la Igualdad entre hombres y mujeres*; impartido en la pagina de INMUJERES.
- d) Difusión sobre los cursos en línea de:
 - 1. *Derechos Humanos*; impartido en la plataforma de la Comisión Nacional de los Derechos Humanos (CNDH).

Obteniendo un índice de eficacia de implementación de acciones de capacitación de 286%.

$10 * 35 = 3.5$ meta establecida por la Secretaria de la Función Pública.

$10 / 3.5 * 100 = 286\%$



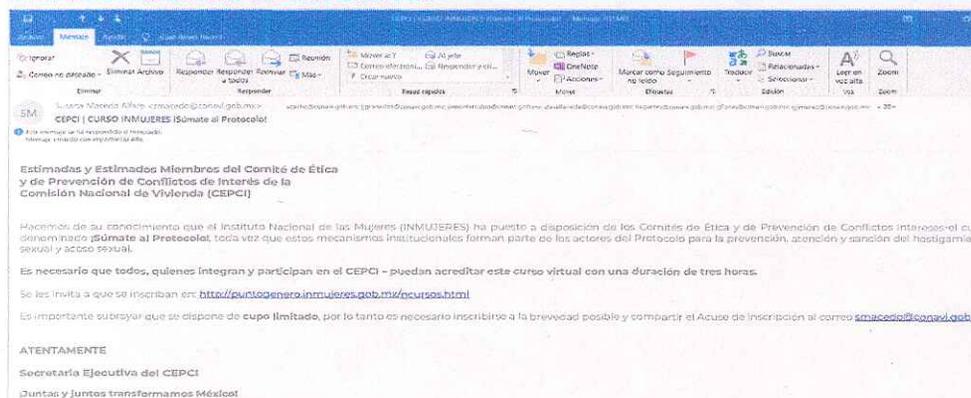
Actividad 1.1.1 Asegurar que cada persona integrante del Comité de Ética acredite al menos uno de los cursos de capacitación o sensibilización en línea provistos o sugeridos por la UEPPCI.

Mediante correo electrónico se envió la invitación a los miembros que conforman el CEPCI, sobre los periodos de inscripción de los cursos virtuales de los siguientes cursos en Línea:

- a) *Ley Federal de Austeridad Republicana para la Administración Pública Federal;*
 - b) *Curso para Servidoras y Servidores Públicos en Materia de Prevención de Delitos Electorales y Responsabilidades Administrativas;*
 - c) *Curso para Personal Operativo de los Programas Sociales Federales y su Actuación en los Procesos Electorales;*
 - d) *Los conflictos de intereses en el ejercicio del servicio público en la Administración Pública Federal;*
 - e) *Nueva Ética e Integridad en el Servicio Público;*
 - f) *Transformando a los Comités de Ética;* impartido en el portal electrónico Sistema de Capacitación Virtual para los Servidores Públicos (SICAVIS), puesto a disposición por la Secretaría de la Función Pública que vincula la política de profesionalización con la tecnología y la mejora continua, para brindar capacitación y formación a las y los servidores públicos de la Administración Pública Federal.
- c) Difusión sobre los cursos en línea de: *Súmate al Protocolo e Inducción a la Igualdad entre hombres y mujeres;* impartido en la pagina de INMUJERES.
 - d) Difusión sobre los cursos en línea de: *Derechos Humanos;* impartido en la plataforma de la Comisión Nacional de los Derechos Humanos (CNDH).

Al finalizar el año 2021, se capacito en materia de ética e integridad el 100% de los integrantes del CEPCI en al menos uno de los cursos sugeridos por la UEPPCI.

Invitación a Miembros del CEPCI de la CONAVI.





Constancias de Integrantes del Comité de la CONAVI que acreditaron Cursos en Línea.

FISCALÍA ELECTORAL **FUNCIÓN PÚBLICA** **BIENESTAR**

Otorga la presente
CONSTANCIA
a:
JUAN JAVIER GRANADOS BARRON

Por haber acreditado con una calificación de 10.00 el
CURSO PARA PERSONAL OPERATIVO DE LOS PROGRAMAS SOCIALES FEDERALES Y SU ACTUACIÓN EN LOS PROCESOS ELECTORALES
Realizado en la modalidad en línea, con un total de 4 horas.
Ciudad de México a. 26 de abril de 2021.

Sello de autenticidad: V2q7P8%57

FISCALÍA ELECTORAL **FUNCIÓN PÚBLICA** **BIENESTAR**

Otorga la presente
CONSTANCIA
a:
SUSANA MACEDO ALFARO

Por haber acreditado con una calificación de 10.00 el
CURSO PARA PERSONAL OPERATIVO DE LOS PROGRAMAS SOCIALES FEDERALES Y SU ACTUACIÓN EN LOS PROCESOS ELECTORALES
Realizado en la modalidad en línea, con un total de 4 horas.
Ciudad de México a. 7 de mayo de 2021.

Sello de autenticidad: P4GHEHVE0

FISCALÍA ELECTORAL **FUNCIÓN PÚBLICA** **INE**

Otorga la presente
CONSTANCIA
a:
RAFAEL ARAGON GONZALEZ

Por haber acreditado con una calificación de 8.50 el
CURSO PARA SERVIDORAS Y SERVIDORES PÚBLICOS EN MATERIA DE PREVENCIÓN DE DELITOS ELECTORALES Y RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS
Realizado en la modalidad en línea, con un total de 20 horas.
Ciudad de México a. 27 de abril de 2021.

Sello de autenticidad: HIRPZa#IL

INMUJERES **¡género!** **SECRETARÍA DE DESARROLLO AGRARIO, TERRITORIAL Y URBANO**

EL INSTITUTO NACIONAL DE LAS MUJERES
otorga la presente
CONSTANCIA
a:
FRANCISCO JAVIER GORDILLO PANIAGUA

Por realizar el curso en línea
¡SÚMATE AL PROTOCOLO!
8 de noviembre de 2021
Con una duración de 3 horas
Calificación: 88.46

Dra. Nadine Flora Gasman Zybermann
Presidenta
Instituto Nacional de las Mujeres

INMUJERES **¡género!** **SECRETARÍA DE DESARROLLO AGRARIO, TERRITORIAL Y URBANO**

EL INSTITUTO NACIONAL DE LAS MUJERES
otorga la presente
CONSTANCIA
a:
SERGIO OMAR GARDUÑO RÍOS

Por realizar el curso en línea
¡SÚMATE AL PROTOCOLO!
4 de noviembre de 2021
Con una duración de 3 horas
Calificación: 90.00

Dra. Nadine Flora Gasman Zybermann
Presidenta
Instituto Nacional de las Mujeres

CNDH **La Comisión Nacional de los Derechos Humanos**

Otorga la presente
CONSTANCIA
a:
Vianey Fabiola Lozano Rangel

Por haber acreditado con 100/100 el curso "Derechos Humanos y Género", llevado a cabo en la modalidad en línea, con un total de 40 horas, del 13 de abril al 10 de mayo de 2020.

Lic. Joaquín Murillo Lebo
Secretario Técnico del Consejo Consultivo de la Comisión Nacional de los Derechos Humanos

[Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature at the top and several initials at the bottom right.]



Actividad 1.1.2. Impulsar que las personas servidoras públicas del organismo se capaciten en temas de ética pública y conflicto de intereses.

Mediante correo electrónico se envió la invitación a todas las personas servidoras públicas y prestadores de servicio adscritos a la Comisión Nacional de Vivienda sobre los periodos de inscripción de los cursos virtuales :

- a) *Ley Federal de Austeridad Republicana para la Administración Pública Federal;*
 - b) *Curso para Servidoras y Servidores Públicos en Materia de Prevención de Delitos Electorales y Responsabilidades Administrativas;*
 - c) *Curso para Personal Operativo de los Programas Sociales Federales y su Actuación en los Procesos Electorales;*
 - d) *Los conflictos de intereses en el ejercicio del servicio público en la Administración Pública Federal;*
 - e) *Nueva Ética e Integridad en el Servicio Público;*
 - f) *Transformando a los Comités de Ética;* impartido en el portal electrónico Sistema de Capacitación Virtual para los Servidores Públicos (SICAVIS), puesto a disposición por la Secretaría de la Función Pública que vincula la política de profesionalización con la tecnología y la mejora continua, para brindar capacitación y formación a las y los servidores públicos de la Administración Pública Federal.
- c) Difusión sobre los cursos en línea de: *Súmate al Protocolo e Inducción a la Igualdad entre hombres y mujeres;* impartido en la pagina de INMUJERES.
- d) Difusión sobre los cursos en línea de: *Derechos Humanos;* impartido en la plataforma de la Comisión Nacional de los Derechos Humanos (CNDH).
- e) *“El Nuevo Régimen de Responsabilidades Administrativas y Penales vinculadas a hechos de corrupción”;* impartido a través de la Red por la Rendición de cuentas disponible en la plataforma del Sistema Nacional Anticorrupción.

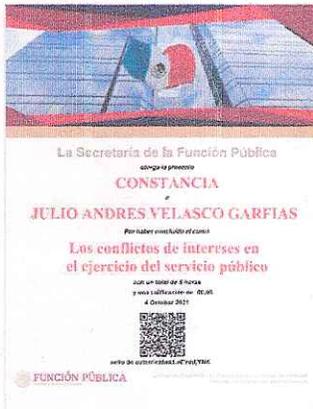
Al finalizar el año 2021, se capacito en materia de ética e integridad el 95% del personal adscrito a la CONAVI.



Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature at the top right and several initials on the right margin.



Constancias de Integrantes del Comité de la CONAVI que acreditaron Cursos en Línea.



Handwritten signature in blue ink.



Handwritten signature in blue ink.



2. Indicador de eficacia en la implementación de acciones de capacitación.

Meta	Indicador	Clave actividad	Fecha Inicio	Fecha Fin	Mecanismo de Verificación	Principal valor (es), principio (s) o regla (s) de integridad que promueve	Riesgo
Al menos 80% de las solicitudes de asesoría y consulta en materia de ética pública y conflicto de intereses que se presentan al Comité de Ética en la CONAVI son atendidas en una plazo menor o igual a 10 días hábiles.	2. Indicador de eficacia en la atención a solicitudes de asesoría y consulta en materia de ética pública y conflicto de intereses.	1.2.1. Brindar asesoría, orientación y consulta en las materias de ética pública y conflicto de intereses.	01/02/2021	03/12/2021	Registro en el SSECCOE.	Legalidad, Lealtad, Imparcialidad, Integridad, Actuación Pública	2. Recortes presupuestales

Resultado

De conformidad con el ACUERDO por el que se establecen acciones extraordinarias para atender la emergencia sanitaria generada por el virus SARS-CoV2, publicado el 31 de marzo de 2020; en el que se establece como acción extraordinaria, para atender la emergencia sanitaria generada por el virus SARS-CoV2, que los sectores público, social y privado deberán implementar la suspensión inmediata de actividades.

Se ha continuado mediante correo electrónico que todo el personal adscrito a la Comisión Nacional de Vivienda continúe a participando en los Cursos en Línea, puestos a disposición por la Secretaría de la Función Pública, Instituto Nacional de las Mujeres, Sistema Nacional Anticorrupción y la Comisión Nacional de Vivienda.

Al finalizar el año, se capacito el 95% del personal adscrito a la CONAVI en todos los temas de ética con al menos un curso en estas materias de integridad.



[Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature and several initials like 'G', 'G', 'G', 'X', 'P', 'A', 'A']



IV. IV.2 Difusión

[Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature and several initials like 'G', 'X', 'P', 'A', 'C']



No	Área Temática	Puntos	Objetivo	Meta	Indicador	Actividad	Fecha Inicio	Fecha Fin	Mecanismo de Verificación	Principal valor (es), principio (s) o regla (s) de integridad que promueve	Riesgo
II	Difusión	29	Desarrollar acciones de difusión para impulsar el conocimiento y la sensibilización de las personas servidoras públicas de CONAVI en materia de ética pública y conflicto de intereses.	Al menos 80% de las acciones establecidas en el Programa Anual de Difusión en materia de Ética Pública y Conflicto de Intereses, 2021, desarrollado por la UEPPECI son atendidas por el Comité de Ética de CONAVI dentro de los plazos establecidos.	1. Indicador de eficacia en la implementación de acciones de difusión.	2.1.1. Difundir contenidos gráficos o audiovisuales sobre Ética Pública, Código de Ética, Código de Conducta, Ley Federal de Austeridad Republicana, y materias afines.	18/01/2021	03/12/2021	Imagen digital o captura de pantalla de la difusión del material o de destinatarios del mensaje.	Todos	
						2.1.2. Difundir contenidos gráficos o audiovisuales de sensibilización sobre prevención de la actuación bajo conflicto de interés.	18/01/2021	03/12/2021		Todos	
						2.1.3. Realizar una campaña de difusión para promover el conocimiento y cumplimiento del Código de Conducta del Ente público e invitar a suscribir la Carta Compromiso.	18/01/2021	03/12/2021		Todos	

Resultado

Se publicaron en medios electrónicos (Correo electrónico, protectores de pantalla), y a través del Portal de la Comisión Nacional de Vivienda, https://intranet.conavi.gob.mx/intranet/comite_etica.php y <https://www.conavi.gob.mx/gobmx/comiteetica/>, dándose difusión sobre los siguientes temas:

- Código de Ética de las personas Servidoras Públicas del Gobierno Federal.
- Código de Conducta de las personas Servidoras Públicas de la Comisión Nacional de Vivienda.
- Protocolo para la Prevención, atención y Sanción de Hostigamiento Sexual y Acoso Sexual.
- Programa Anual de Trabajo, 2021.
- Lineamientos Generales de Funcionamiento de los Comités de Ética.
- Decálogo de Integridad.

Así como materiales sobre:

- Acoso y Hostigamiento Sexual.
- Materiales de Lineamientos: Austeridad, Riesgos Éticos, Atención a Denuncias y Conflictos de Interés.
- Valores y Principios constitucionales que rigen a nuestra ética. (Valores del mes)
- La existencia de la Plataforma de Ciudadanos Alertadores.
- La Versión Amigable del Protocolo de Actuación con Perspectiva de Género en la Investigación y Substanciación de Quejas y Denuncias (PAPGISQD).
- Actuación bajo conflictos de interés.
- Directrices y Principios de la LGRA.
- Difusión de los principios legales.
- Difusión del Día Internacional contra la Corrupción.
- Difusión sobre la Discriminación.
- Difusión sobre el Día Internacional contra la Discriminación.
- Etícapulas.
- Difusión de invitación a contestar el cuestionario electrónico, entre otros.



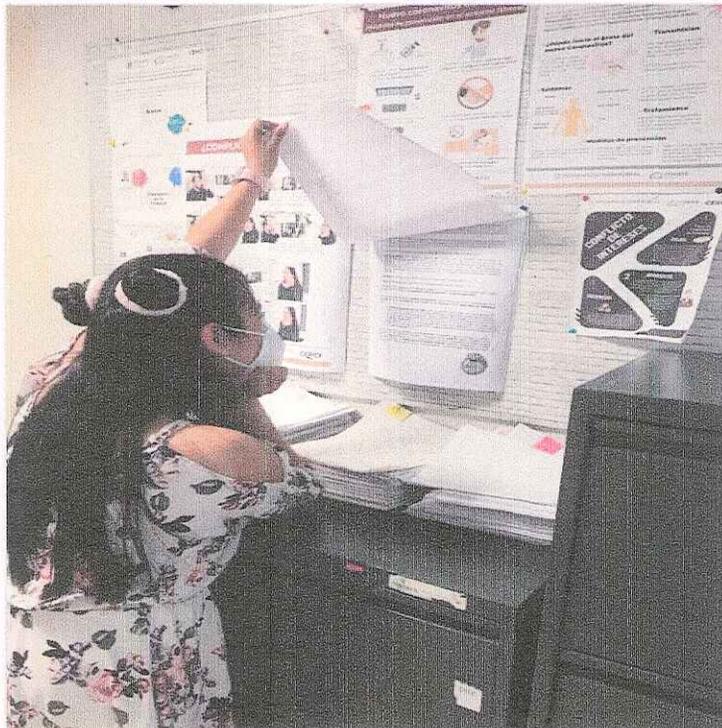
[Handwritten signatures and initials in blue ink]



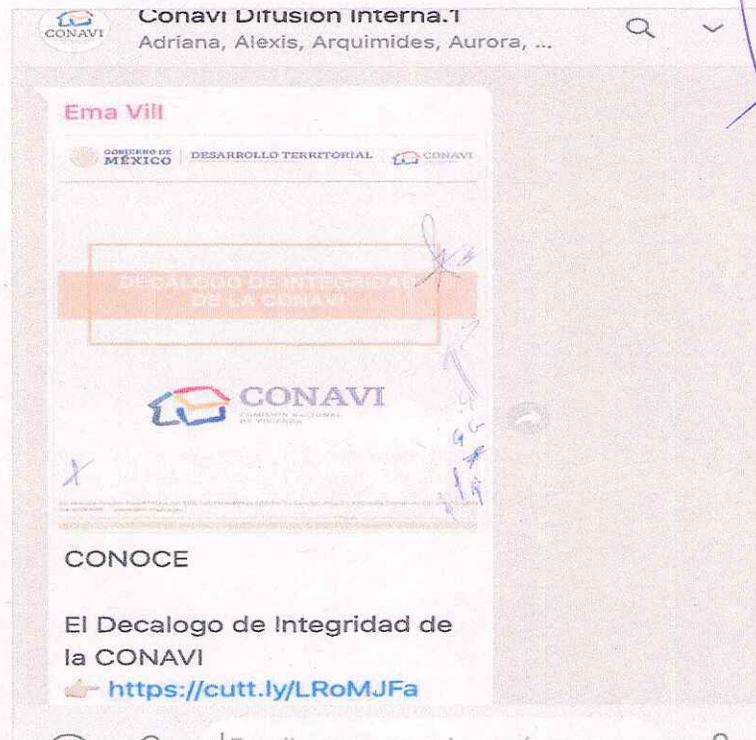
Actividad 2.1.1. Difundir contenidos gráficos o audiovisuales sobre Ética Pública, Código de Ética, Código de Conducta, Ley Federal de Austeridad Republicana, y materias afines.

Se realizó la publicación mediante correos electrónicos, protectores de pantalla, en las paginas de Intranet, pagina Web y el Tablero de Avisos.

Tablero de Avisos o Periódico Mural.



Whatsapp



[Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature at the top and several initials below it.]





Portal Intranet

https://intranetconavi.conavi.gob.mx/intranet/comite_etica.php

DESARROLLO TERRITORIAL CONAVI

Susana Marcela Alder

Áreas - Directorio

COMITÉ DE ÉTICA

a) Documentos vigentes del CEPCI 2021

- Pronunciamiento cero tolerancia al Hostigamiento y acoso sexual.
- Decálogo de Integridad de la CONAVI.
- Código de Conducta 2021.
- Carta Compromiso 2021.
- Informe Anual de Actividades 2020.
- Política Institucional de Integridad.
- ACUERDO por el que se reforman los Lineamientos para la Promoción y Operación del Sistema de Ciudadanos Alertadores Internos y Externos de la Corrupción.
- Protocolo de Actuación con perspectiva de Género en la Investigación y Substantiación de Quejas y Denuncias.
- PROTOCOLO DE ACTUACIÓN con perspectiva de género SFP 2020 (Versión amigable).
- Código de Ética de las Personas Servidoras Públicas del Gobierno Federal.
- Bases para la Integración, Organización y Funcionamiento del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés en la Comisión Nacional de Vivienda.
- Código de conducta.
- Protocolo para la prevención, atención y sanción del hostigamiento sexual y acoso sexual.
- Informe Anual de Actividades, 2019.
- Ley Orgánica de la Administración Pública Federal.
- Procedimiento para Someter y Atender Denuncias en la Comisión Nacional de Vivienda.
- Programa Anual de Trabajo, 2020.
- Procedimiento para Someter y Atender Denuncias en la Comisión Nacional de Vivienda.
- Código de Ética de las Personas Servidoras Públicas del Gobierno Federal.
- Protocolo Actuación Discriminación - DGF 18/07/2017.

b) Integrantes

c) Directorio

d) Denuncias

Página Institucional

<https://www.conavi.gob.mx/gobmx/comiteetica/>

COMISIÓN NACIONAL DE VIVIENDA

Comité de Ética y de Posible Conflicto de Interés de la CONAVI (CEPCI)

Comité de Ética

a) Documentos vigentes del CEPCI 2021

- [Pronunciamiento cero tolerancia al hostigamiento y acoso sexual](#)
- [Decálogo de Integridad CONAVI](#)
- [Código de Conducta 2021](#)
- [Carta Compromiso 2021](#)
- [Informe Anual de Actividades 2020](#)
- [Política Institucional de Integridad](#)
- [Formato Quejas y Denuncias Discriminación](#)
- [Formato Quejas y Denuncias](#)
- [ACUERDO por el que se reforman los Lineamientos para la Promoción y Operación del Sistema de Ciudadanos Alertadores Internos y Externos de la Corrupción](#)
- [Protocolo de Actuación con perspectiva de Género en la Investigación y Substantiación de Quejas y Denuncias](#)
- [PROTOCOLO DE ACTUACIÓN con perspectiva de género SFP 2020 \(Versión amigable\)](#)
- [Código de Ética de las Personas Servidoras Públicas del Gobierno Federal](#)
- [Bases para la Integración, Organización y Funcionamiento del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés en la Comisión Nacional de Vivienda](#)
- [Código de conducta](#)
- [Protocolo para la prevención, atención y sanción del hostigamiento sexual y acoso sexual](#)
- [Informe Anual de Actividades, 2019](#)
- [Ley Orgánica de la Administración Pública Federal](#)
- [Procedimiento para Someter y Atender Denuncias en la Comisión Nacional de Vivienda](#)
- [Programa Anual de Trabajo, 2020](#)
- [Procedimiento para Someter y Atender Denuncias en la Comisión Nacional de Vivienda](#)
- [Código de Ética de las Personas Servidoras Públicas del Gobierno Federal](#)
- [PROTOCOLO actuación Discriminación-DGF 18/07/2017](#)

b) Integrantes

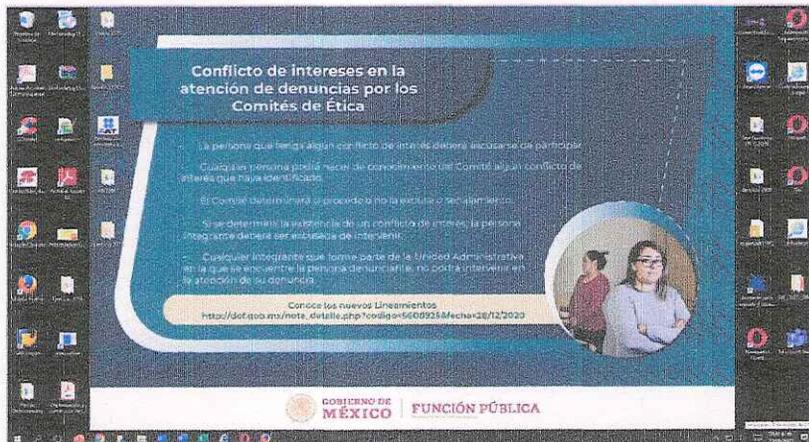
c) Directorio

d) Denuncias

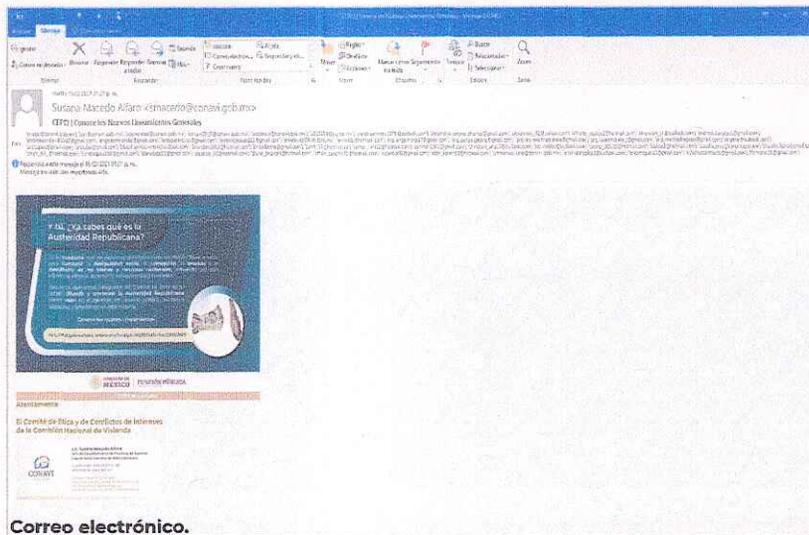


[Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature at the top and several initials below it.]

Difusión de materiales en Materia de Ética Pública.

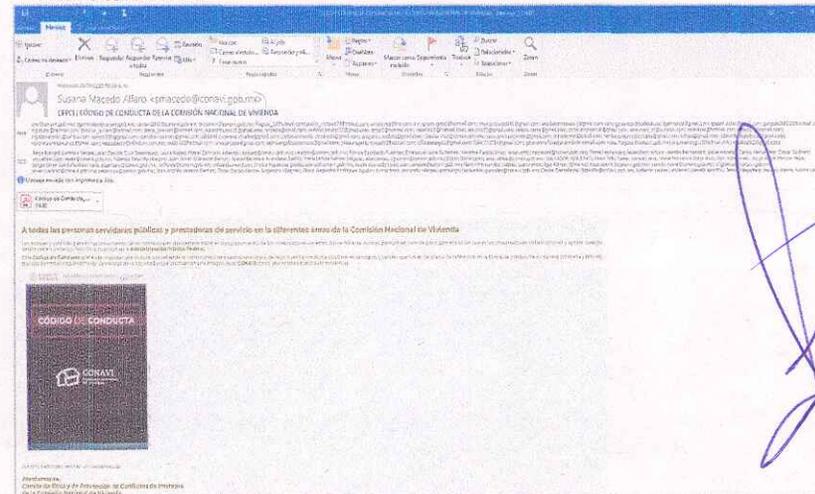


Protector de Pantalla



Correo electrónico.

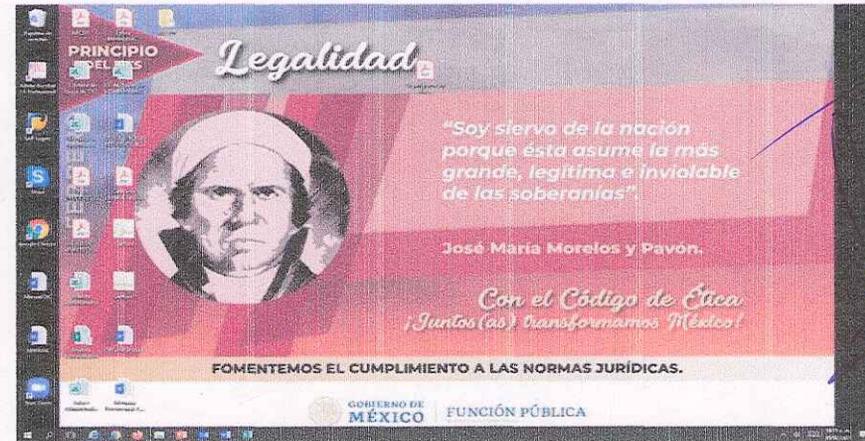
Correo electrónico



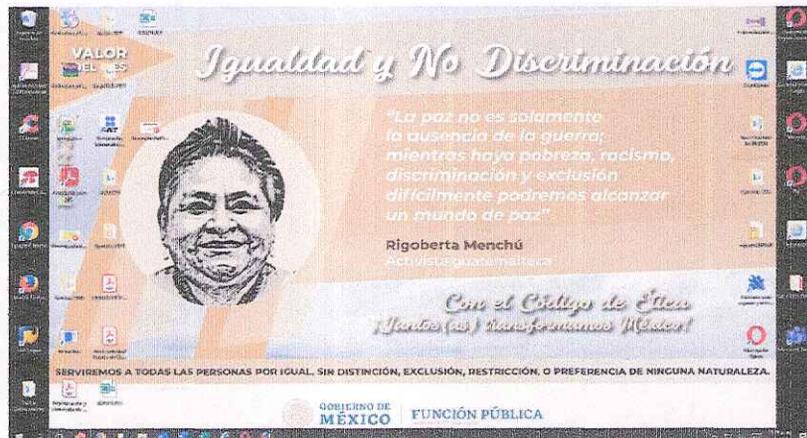
[Handwritten signatures and scribbles in blue ink, including a large signature at the top and several initials and marks below.]



Enero



Febrero



Marzo



Protector de pantalla

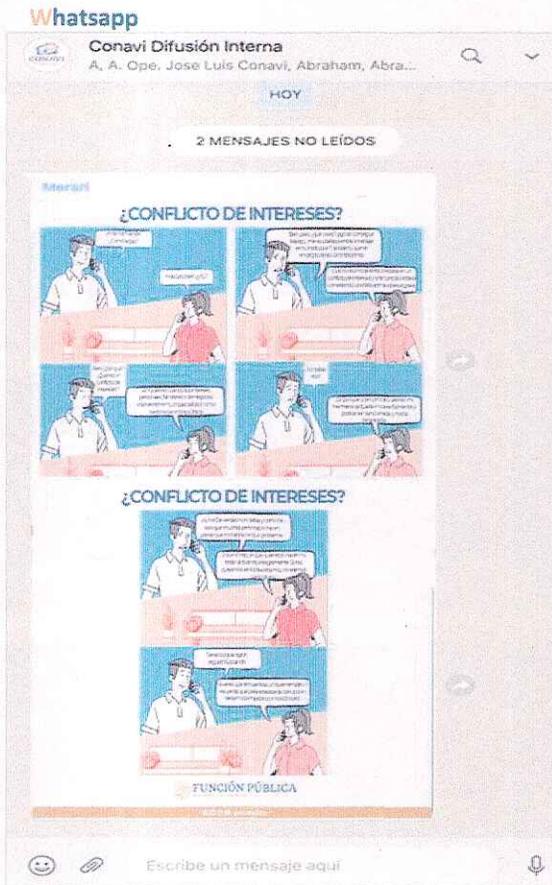
Handwritten signatures and initials in blue ink on the right side of the page, including a large signature at the top and several initials below it.



Actividad 2.1.2. Difundir contenidos gráficos o audiovisuales de sensibilización sobre prevención de la actuación bajo conflicto de interés.

Se realizó la publicación mediante correos electrónicos, protectores de pantalla, periódico mural, en las paginas de Intranet y pagina Web.

Difusión en el periódico mural.



Protector de pantalla

Handwritten signatures and initials in blue ink on the right side of the page.

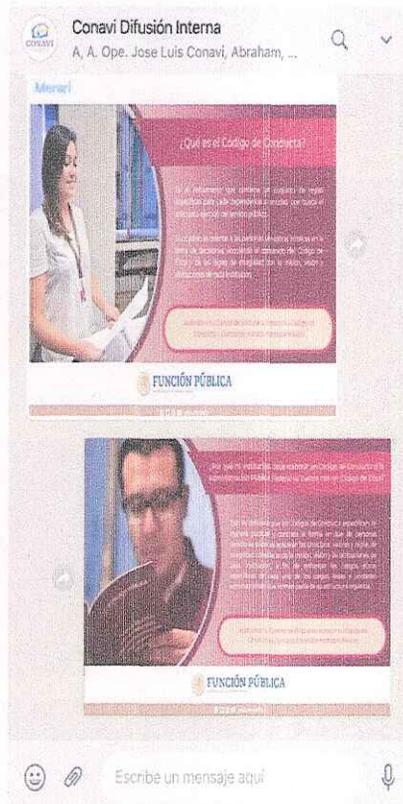




Actividad 2.1.3. Realizar una campaña de difusión para promover el conocimiento y cumplimiento del Código de Conducta del Ente público e invitar a suscribir la Carta Compromiso.

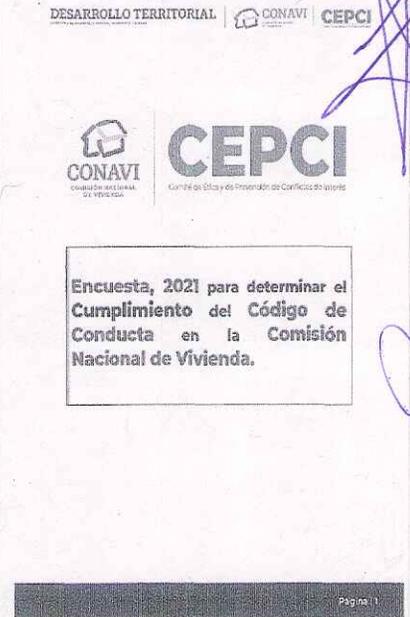
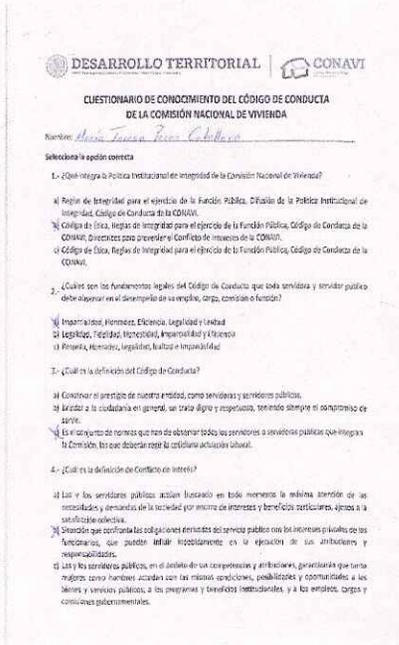
Se invitó a las personas servidoras públicas a firmar su Declaración de Cumplimiento y Aplicación del Código de Conducta de la Comisión Nacional de Vivienda, asimismo a realizar el Cuestionario de Conocimiento del Código de Conducta, de igual manera el CEPCI remitió la Encuesta, 2021 para determinar el cumplimiento del Código de Conducta en la CONAVI, con el objetivo de que cada una de las personas servidoras públicas participen en la actualización del Código.

Whatsapp



Carta Compromiso

Cuestionario



Encuesta

Handwritten signatures and initials in blue ink on the right side of the page.





IV. IV.3 Atención a Denuncias en Materia de Ética, Integridad Pública y Conflictos de Interés.





Informe Anual de Actividades, 2021 – Atención a Denuncias en Materia de Ética, Integridad Pública y Conflictos de Interés.

No.	Área Temática	Puntos	Objetivo	Meta	Indicador	Actividad	Fecha Inicio	Fecha Conclusión	Mecanismo de Verificación	Principal valor (es), principio (s) o regla (s) de integridad que promueve	Riesgo
III	Atención a Denuncias en Materia de Ética, Integridad Pública y Conflictos de Interés.	25	Atender las denuncias que se presenten al Comité de Ética de CONAVI.	Al finalizar el año 2021, al menos 85% de las denuncias recibidas por el Comité de Ética fueron atendidas dentro de los plazos establecidos.	1. Indicador general de eficacia en atención a denuncias.	3.1.1 Concluir el registro y atención de las denuncias presentadas ante el Comité de Ética antes del 01/01/2021.	01/01/2021	30/06/2021	Registro en el SSECCOE.	Todos	5. Cargas de trabajo fuera de lo habitual que impidan a los integrantes atender los asuntos del CEPCI.
						3.1.2 Atender las denuncias que se reciban en el Comité de Ética conforme a lo establecido en los Lineamientos Generales y en los protocolos correspondientes.	01/01/2021	31/12/2021	Registro en el SSECCOE.	Todos	
					2. Indicador de seguimiento a recomendaciones y acuerdos de mediación derivados de denuncias en materia de ética pública y conflictos de interés	3.2.1. Realizar al menos una acción de seguimiento para corroborar el cumplimiento de las recomendaciones y acuerdos de mediación emitidos por el Comité de Ética	01/07/2021	03/12/2021	Registro en el SSECCOE.	Todos	
	Atención a Denuncias en materia de Ética, Integridad Pública y Prevención de Conflicto de Interés entre las y los Servidores Públicos de la CONAVI		Enviar atención a las acciones o propuestas ciudadanas que en materia de ética pública y conflicto de interés se presenten al Comité de Ética de CONAVI por cualquier ciudadano o ciudadana	Al finalizar el año 2021, al menos 80% de las peticiones o propuestas ciudadanas que en materia de ética pública y conflicto de interés se presenten al Comité de Ética de CONAVI son comunicadas a las Unidades Administrativas correspondientes de Gobierno Público.	3. Indicador de atención a peticiones o propuestas ciudadanas en materia de ética pública y conflictos de intereses.	3.3.1. Emitir recomendaciones a las unidades administrativas que resulten competentes para la atención de las peticiones o propuestas que sean presentadas por la ciudadanía.	01/07/2021	03/12/2021	Registro en el SSECCOE.	Todos	5. Cargas de trabajo fuera de lo habitual que impidan a los integrantes atender los asuntos del CEPCI.

Resultado

Durante el periodo de Enero a Diciembre de 2021, en lo que se refiere a la atención de quejas y/o denuncias, el Comité de Ética y de Conflictos de Interés, no se recibieron denuncias, ni solicitudes u orientación por incumplimiento al Código de Ética, las Reglas de Integridad y al Código de Conducta, Discriminación u Hostigamiento Sexual y Acoso Sexual.



Handwritten signatures and initials in blue ink on the right side of the page.



1. Indicador general de eficacia en atención a denuncias.

Actividad 3.1.1 Concluir el registro y atención de las denuncias presentadas ante el Comité de Ética antes del 01/01/2021.

Durante el periodo el mes de Diciembre de 2020, en lo que se refiere a la atención de quejas y/o denuncias, el Comité de Ética y de Conflictos de Interés, no se recibieron denuncias, ni solicitudes u orientación por incumplimiento al Código de Ética, las Reglas de Integridad y al Código de Conducta, Discriminación u Hostigamiento Sexual y Acoso Sexual.

Se encuentra publicada la Línea de Denuncia en la pagina web de la Conavi y la intranet de forma permanente, además de la difusión que se realiza mediante correos electrónicos, protectores de pantalla y tableros de avisos (Periódico mural ubicados en la Comisión Nacional de Vivienda).

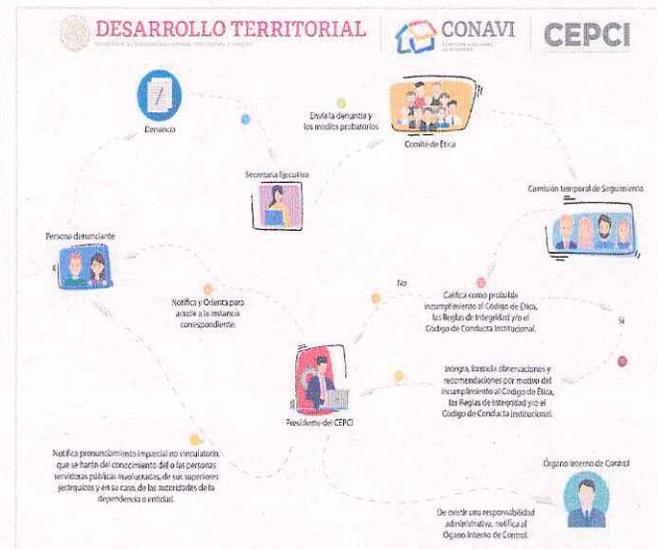
[Handwritten signatures and scribbles in blue ink on the right side of the page.]

DESARROLLO TERRITORIAL | **CONAVI** | **CEPCI**

¿Has sido víctima o testigo de algún incumplimiento al Código de Conducta?

- 1** Presenta tu denuncia ante el **Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés de la CONAVI (CEPCI)**.
- 2** Conoce el **"PROCEDIMIENTO para Someter y Atender Denuncias en la Comisión Nacional de Vivienda"** ante el CEPCI.
Documento en el que se determina el proceso para la atención de denuncias por presuntas violaciones al **Código de Conducta**, al **Código de Ética** de las comisiones, servicios públicos del Gobierno Federal y las **Reglas de Integridad**.

¿QUIER SABER MÁS? CONOCE EL PROCEDIMIENTO





Actividad 3.1.2 Atender las denuncias que se reciben en el Comité de Ética conforme a lo establecido en los Lineamientos Generales y en los protocolos correspondientes.

En lo que refiere al Ejercicio Fiscal 2021, durante el periodo de Enero a Diciembre, el CEPCI recibió una denuncia de fecha 28 de enero de 2021, la cual se presentó ante el Pleno del Comité en la Primera Sesión Ordinaria celebrada el 29 de enero de 2021, después del análisis y previa deliberación se aprobó que la denuncia en comento se puede advertir que los mismos, no reúnen las características de un probable acto de discriminación en contra del denunciante por parte de las personas servidoras públicas señaladas. Lo anterior, toda vez que, de los hechos narrados por el denunciante en el correo electrónico citado, no concurren los elementos establecidos en el artículo Sexto del PROTOCOLO de actuación del CEPCI en la Atención a presuntos Actos de DISCRIMINACIÓN, para que éstos puedan considerarse como actos discriminatorios, por lo este la califica como NO PROCEDENTE.

[Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature at the top and several initials below.]

Informe Mercedo Alfaro

Una Funcionaria Pública (denunciante) denunció a una Funcionaria Pública (denunciada) por haberse apropiado indebidamente de un bien de dominio público.

Resumen:

Una Funcionaria Pública (denunciante) denunció a una Funcionaria Pública (denunciada) por haberse apropiado indebidamente de un bien de dominio público.

Resolución:

Se resolvió que la denuncia es NO PROCEDENTE.

Informe Mercedo Alfaro

Una Funcionaria Pública (denunciante) denunció a una Funcionaria Pública (denunciada) por haberse apropiado indebidamente de un bien de dominio público.

Resumen:

Una Funcionaria Pública (denunciante) denunció a una Funcionaria Pública (denunciada) por haberse apropiado indebidamente de un bien de dominio público.

Resolución:

Se resolvió que la denuncia es NO PROCEDENTE.

INFORME CERCOSARLOS

RESOLUCIÓN DEL COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS

COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS

CIUDAD DE MÉXICO, A VEINTISIETE DE MARZO DE DOS MIL VEINTIUNO.

DETERMINACIÓN DEL EXPEDIENTE CEPCI/2021/001.

PROCESO DE ATENCIÓN A DENUNCIAS EN MATERIA DE ÉTICA, INTEGRIDAD PÚBLICA Y CONFLICTOS DE INTERÉS.

CIUDAD DE MÉXICO, A VEINTISIETE DE MARZO DE DOS MIL VEINTIUNO.

RESOLUCIÓN DEL COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS.

COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS

CIUDAD DE MÉXICO, A VEINTISIETE DE MARZO DE DOS MIL VEINTIUNO.

INFORME CERCOSARLOS

RESOLUCIÓN DEL COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS

COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS

CIUDAD DE MÉXICO, A VEINTISIETE DE MARZO DE DOS MIL VEINTIUNO.

DETERMINACIÓN DEL EXPEDIENTE CEPCI/2021/001.

PROCESO DE ATENCIÓN A DENUNCIAS EN MATERIA DE ÉTICA, INTEGRIDAD PÚBLICA Y CONFLICTOS DE INTERÉS.

CIUDAD DE MÉXICO, A VEINTISIETE DE MARZO DE DOS MIL VEINTIUNO.

RESOLUCIÓN DEL COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS.

COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS

CIUDAD DE MÉXICO, A VEINTISIETE DE MARZO DE DOS MIL VEINTIUNO.

INFORME CERCOSARLOS

RESOLUCIÓN DEL COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS

COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS

CIUDAD DE MÉXICO, A VEINTISIETE DE MARZO DE DOS MIL VEINTIUNO.

DETERMINACIÓN DEL EXPEDIENTE CEPCI/2021/001.

PROCESO DE ATENCIÓN A DENUNCIAS EN MATERIA DE ÉTICA, INTEGRIDAD PÚBLICA Y CONFLICTOS DE INTERÉS.

CIUDAD DE MÉXICO, A VEINTISIETE DE MARZO DE DOS MIL VEINTIUNO.

RESOLUCIÓN DEL COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS.

COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS

CIUDAD DE MÉXICO, A VEINTISIETE DE MARZO DE DOS MIL VEINTIUNO.

INFORME CERCOSARLOS

RESOLUCIÓN DEL COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS

COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS

CIUDAD DE MÉXICO, A VEINTISIETE DE MARZO DE DOS MIL VEINTIUNO.

DETERMINACIÓN DEL EXPEDIENTE CEPCI/2021/001.

PROCESO DE ATENCIÓN A DENUNCIAS EN MATERIA DE ÉTICA, INTEGRIDAD PÚBLICA Y CONFLICTOS DE INTERÉS.

CIUDAD DE MÉXICO, A VEINTISIETE DE MARZO DE DOS MIL VEINTIUNO.

RESOLUCIÓN DEL COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS.

COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS

CIUDAD DE MÉXICO, A VEINTISIETE DE MARZO DE DOS MIL VEINTIUNO.

Correo electrónico – Denuncia

Acta de Sesión Ordinaria.

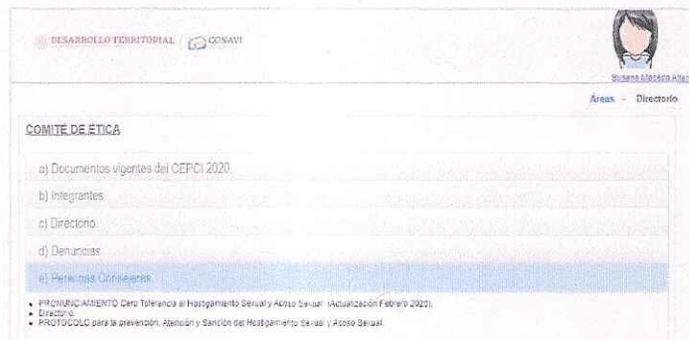
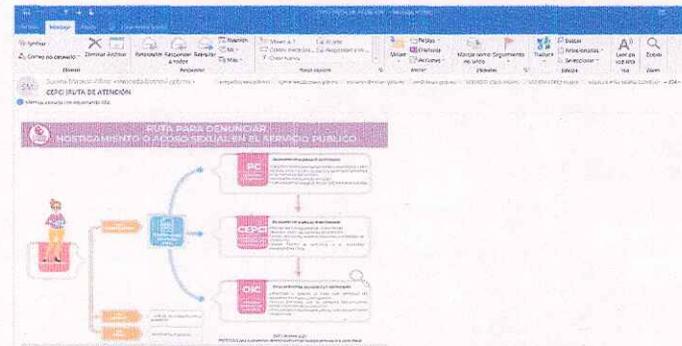




2. Indicador de seguimiento a recomendaciones y acuerdos de mediación derivados de denuncias en materia de ética pública y conflictos de interés

Actividad 3.2.1 Realizar al menos una acción de seguimiento para corroborar el cumplimiento de las recomendaciones y acuerdos de mediación emitidos por el Comité de Ética

Respecto a la atención de denuncias por presuntos actos hostigamiento sexual o acoso sexual presentadas al CEPCI, durante este ejercicio fiscal 2021, no se recibieron denuncias, ni solicitudes u orientación sobre el tema en comento. Se encuentra publicada la Línea de Denuncia en la pagina web de la Conavi y la intranet de forma permanente, además de la difusión que se realizó mediante correos electrónicos, protectores de pantalla y tableros de avisos (Periódico mural ubicados en la Comisión Nacional de Vivienda).



[Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature at the top and initials 'G', 'X', 'P', 'M' at the bottom.]





3. Indicador de atención a peticiones o propuestas ciudadanas en materia de ética pública y conflictos de intereses.

Actividad 3.3.1 Emitir recomendaciones a las Unidades Administrativas que resulten competentes para la atención de las peticiones o propuestas que sean presentadas por la ciudadanía

Durante el periodo de enero a diciembre de 2021, no se recibieron peticiones o propuestas ciudadanas.

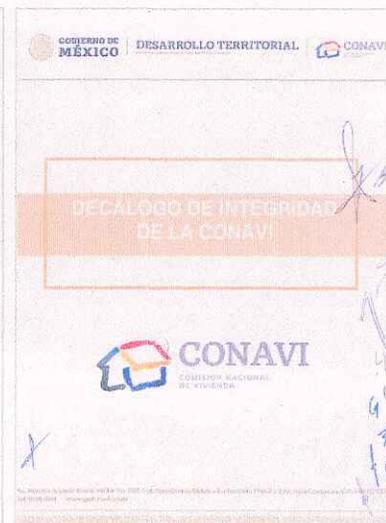
Los instrumentos que expresan los valores, conductas responsabilidades o medidas mínimas que deberán observar las personas servidoras públicas de la Comisión Nacional de Vivienda en cumplimiento a las disposiciones en materia de ética pública del gobierno federal y responsabilidades en el Programa de PROIGUALDAD.



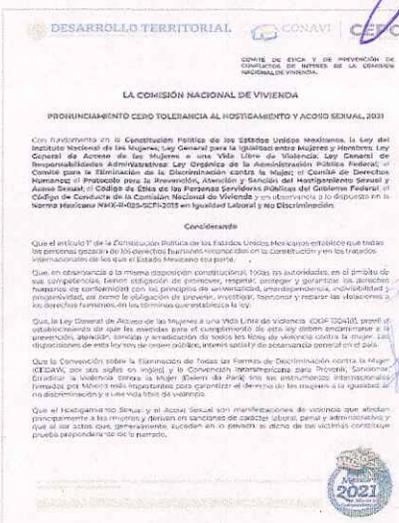
Código de Conducta



Decálogo de Integridad



Pronunciamiento Cero Tolerancia



Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature at the top and several initials on the right side of the page.





[Handwritten signature]

IV. IV. 4 Gestión.

[Handwritten notes and signatures]





1. Indicador de cumplimiento general del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés.

Meta	Indicador	Actividad	Fecha Inicio	Fecha Conclusión	Mecanismo de Verificación	Principal valor (es), principio (s) o regla (s) de integridad que promueve	Riesgo
Atender en tiempo y forma al menos 80% de las actividades de gestión del Comité de Ética	1. Indicador de cumplimiento general del Comité de Ética.	4.1.1. Mantener actualizado el directorio de integrantes del Comité de Ética.	15/02/2021	05/11/2021	Reporte de Integrantes de los Comités (SSECCOE).		
		4.1.2. Impulsar que las personas servidoras públicas del organismo rindan protesta de cumplir el Código de Conducta.	01/02/2021	01/10/2021	Registro en el SSECCOE.		
		4.1.3. Atender las solicitudes y requerimientos de colaboración que la UEPPCI plantó durante 2021.	04/01/2021	10/12/2021	Reporte de personas que atendieron las consultas electrónicas (SSECCOE).		

Resultado

Se actualizó y validó el contenido del **Directorio de los Integrantes** del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés de la Comisión Nacional de Vivienda, durante el Ejercicio Fiscal, 2021; de acuerdo a los movimientos del personal que se han generado en el transcurso del año. Cada que se reemplaza a un miembro temporal propietario y/o suplente, rinde protesta en cumplir y hacer cumplir el Código de Conducta.

Todas y cada de una de las solicitudes y requerimientos de colaboración que la UEPPCI solicitó fueron atendidas en tiempo y forma.



[Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature at the top right and several initials and marks along the right margin.]



Actividad 4.1.1. Mantener actualizado el directorio de integrantes del Comité de Ética.

Se realizó la 1ª. Actualización del Directorio de integrantes del Comité de Ética en el Sistema de Seguimiento, Evaluación y Coordinación de las Actividades de los Comités de Ética y Prevención de Conflictos de Interés (SSECCOE), en el apartado del Directorio de Integrantes con fecha de 26 de febrero de 2021.,

Clave / Número	Acción / Actividad	Fuente	Fecha límite	Trim. Programación	Reporte / Apartado SSECCOE donde puede verificarse	¿La UEPPCI autorizó prórroga, o se adelantó la realización?	Debe reportarse en el trimestre			
							I	II	III	IV
S/C	1a. Actualización del Directorio de Integrantes del Comité de Ética	Tablero de Control	26/02/2021	I	Directorio / Directorio de integrantes	No se autorizó prórroga ni se exentó	1	0	0	0

La 2da Actualización del Directorio de Integrantes en el Sistema de Seguimiento, Evaluación y Coordinación de las Actividades de los Comités de Ética y Prevención de Conflictos de Interés (SSECCOE), en el apartado de Directorio de Integrantes, se realizó el 30 de junio de 2021.

Clave / Número	Acción / Actividad	Fuente	Fecha límite	Observaciones	Reporte / Apartado SSECCOE donde puede verificarse	SELECCIONAR ¿La UEPPCI autorizó al CE una prórroga, o exención de realización?	Debe reportarse en el trimestre				Respuesta de la Secretaría Ejecutiva, respecto a su realización... 0 = No 1 = Sí
							I	II	III	IV	
4.1.1.	2da. Actualización del Directorio	Tablero de Control	Entre el 21/06/2021 y el 02/07/2021		Directorio / Directorio de integrantes	No se autorizó prórroga ni se exentó	-	1	0	0	1



[Handwritten signatures and notes in blue ink on the right side of the page]



FUNCIÓN PÚBLICA

SSECCOE V2.0 Cerrar Sesión

Datos: CENCI | Programa anual | Informe anual | Denuncias | Criterios | Comunicaciones | Reportes | Ayuda | PyR

Dependencia o Entidad: Comisión Nacional de Vivienda

+ Nuevo

Integrantes del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés

1-50 de 62 | Validado 30/05/2021

Nombre	Cargo en el Comité	Categoría	Cargo en la Institución	Correo	Es Estable	Estatus	Tiene acceso al sistema	Perfil
Héctor Apolonio Herrera Anzures	Secretario(a) Ejecutivo(a)	Propietario	Jefe de Departamento	hherrera@conavi.gob.mx	No	Inactivo	No	Integrante (permiso de lectura)
Jorge Felipe Martínez Ballesteros Bernal	Presidente	Propietario	Coordinador General de Administración	jfmartinez@conavi.gob.mx	No	Inactivo	No	
Karla Yvonne Adams Luna	Secretario(a) Ejecutivo(a)	Suplente	Jefe de Departamento	kyadams@conavi.gob.mx	No	Inactivo	No	
María Teresa Olivares Baker	Integrante electo	Suplente	Directora de Área	tolivares@conavi.gob.mx	No	Inactivo	No	
Belisario Aguilar Sánchez	Integrante electo	Propietario	Subdirector de Área	baguilar@conavi.gob.mx	No	Inactivo	No	
María Elena García Y Nieto	Integrante electo	Propietario	Jefe de Departamento	mgarcia@conavi.gob.mx	No	Inactivo	No	
Bianca Gabriela Zamudio Pabán	Integrante electo	Propietario	Enlace	bzamudio@conavi.gob.mx	No	Inactivo	No	
Diógenes Neri Romero Rosas	Asesor jurídico	Propietario	Subdirector de Recursos Humanos	dromero@conavi.gob.mx	No	Inactivo	No	

La 3ra Actualización del Directorio de Integrantes en el Sistema de Seguimiento, Evaluación y Coordinación de las Actividades de los Comités de Ética y Prevención de Conflictos de Interés (SSECCOE), en el apartado de Directorio de Integrantes, se realizó el 04 de noviembre de 2021., sin embargo debido a los movimientos de la plantilla del personal y de conformidad con el numeral 20 Sustitución por bajas o declinación, fue necesario actualizar el 08 de diciembre de 2021.

FUNCIÓN PÚBLICA

SSECCOE V2.0 Cerrar Sesión

Datos: CENCI | Programa anual | Informe anual | Denuncias | Criterios | Comunicaciones | Reportes | Ayuda | PyR

Dependencia o Entidad: Comisión Nacional de Vivienda

+ Nuevo

Integrantes del Comité de Ética

1-50 de 64 | Validado 06/12/2021

Nombre	Cargo en el Comité	Categoría	Cargo en la Institución	Correo	Es Estable	Estatus	Tiene acceso al sistema	Perfil
Héctor Apolonio Herrera Anzures	Secretario(a) Ejecutivo(a)	Propietario	Jefe de Departamento	hherrera@conavi.gob.mx	No	Inactivo	No	Integrante (permiso de lectura)
Jorge Felipe Martínez Ballesteros Bernal	Presidente	Propietario	Coordinador General de Administración	jfmartinez@conavi.gob.mx	No	Inactivo	No	
Karla Yvonne Adams Luna	Secretario(a) Ejecutivo(a)	Suplente	Jefe de Departamento	kyadams@conavi.gob.mx	No	Inactivo	No	
María Teresa Olivares Baker	Integrante electo	Suplente	Directora de Área	tolivares@conavi.gob.mx	No	Inactivo	No	
Belisario Aguilar Sánchez	Integrante electo	Propietario	Subdirector de Área	baguilar@conavi.gob.mx	No	Inactivo	No	
María Elena García Y Nieto	Integrante electo	Propietario	Jefe de Departamento	mgarcia@conavi.gob.mx	No	Inactivo	No	
Bianca Gabriela Zamudio Pabán	Integrante electo	Propietario	Enlace	bzamudio@conavi.gob.mx	No	Inactivo	No	
Diógenes Neri Romero Rosas	Asesor jurídico	Propietario	Subdirector de Recursos Humanos	dromero@conavi.gob.mx	No	Inactivo	No	



[Handwritten signatures and notes in blue ink on the right side of the page]

Actividad 4.1.2. Impulsar que las personas servidoras públicas del organismo rindan protesta de cumplir el Código de Conducta.

Con el desarrollo e implementación del Código de Conducta, Decálogo de Integridad y Pronunciamiento Cero Tolerancia, así como la aplicación de la Encuesta para determinar el Cumplimiento del Código de Conducta en la Comisión Nacional de Vivienda, con estos instrumentos se expresan los valores, conductas responsabilidades o medidas mínimas que deberán observar las personas servidoras públicas de la Comisión Nacional de Vivienda en cumplimiento a las disposiciones en materia de ética pública del gobierno federal, mismos que se han dado a conocer a través de la Intranet, Pagina Web, correo institucional, protectores de pantalla y Tablero de Avisos.

Código de Conducta

Decálogo de Integridad

Pronunciamiento Cero Tolerancia

Encuesta

Carta Compromiso



[Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature at the top right and several initials on the right side.]

Actividad 4.1.3. Atender las solicitudes y requerimientos de colaboración que la UEPPCI planté durante 2021.

Se atendieron oportunamente las consultas electrónicas que, en su caso, fueron hechas por la UEPPCI como:

1. Primera consulta electrónica 2021. Calendario de Sesiones 2021, se atendió en tiempo y forma el Cuestionario del Calendario de Sesiones 2021, solicitado como Aviso en el Panel de inicio del Sistema de Seguimiento, Evaluación y Coordinación de las Actividades de los Comités de Ética y Prevención de Conflictos de Interés (SSECCOE).

Relación de Comités de Ética que atendieron la primera consulta electrónica publicada por la UEPPCI en 2021 (Consulta sobre fechas de sesiones ordinarias 2021)

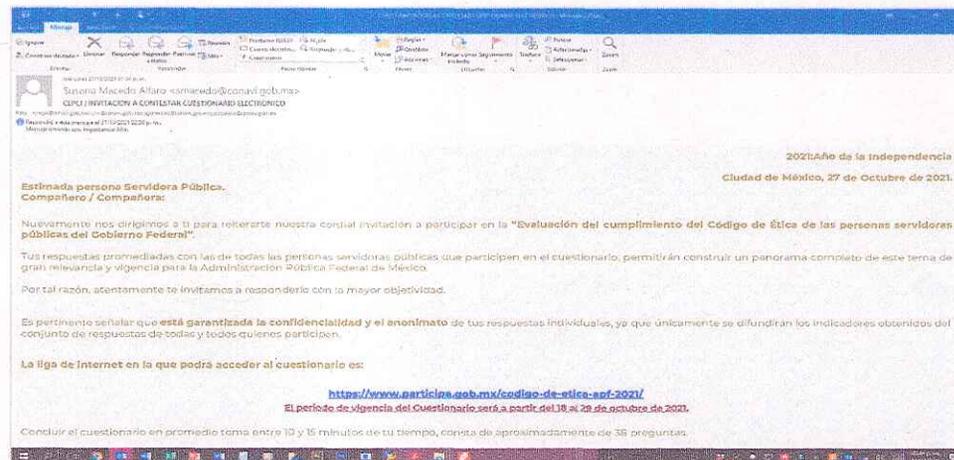
Dependencia
Comisión Nacional de Libros de Texto Gratuitos
Comisión Nacional de los Salarios Mínimos
Comisión Nacional de Seguridad Nuclear y Salvaguardias
Comisión Nacional de Seguros y Fianzas
Comisión Nacional de Vivienda
Comisión Nacional del Agua
Comisión Nacional del Sistema de Ahorro para el Retiro
Comisión Nacional Forestal
Comisión Nacional para el Uso Eficiente de la Energía
Comisión Nacional para la Mejora Continua de la Educación
Comisión Nacional para la Protección y Defensa de los Usuarios de Servicios Financieros
Comisión Reguladora de Energía
Compañía Mexicana de Exploraciones S.A. de C.V.
Compañía Operadora del Centro Cultural y Turístico de Tijuana, S.A. de C.V.
Consejería Jurídica del Ejecutivo Federal
Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología
Consejo Nacional de Fomento Educativo
Consejo Nacional de Normalización y Certificación de Competencias Laborales
Consejo Nacional de Población
Consejo Nacional para Prevenir la Discriminación



[Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature at the top and several initials below it.]



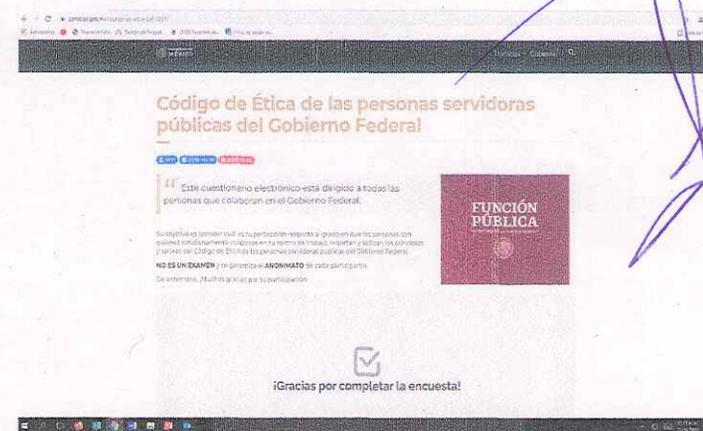
3. Evaluación del Cumplimiento del Código de Ética de las personas servidoras públicas del Gobierno Federal.



Susana Macedo Alfaro

De: julio.velasco - javelasco@conavi.gob.mx>
 Enviado el: viernes, 26 de noviembre de 2021 12:03 p. m.
 Para: 'Susana Macedo Alfaro'
 Asunto: RE: CEPCI- RECORDATORIO URGENTE | INVITACION A CONTESTAR CUESTIONARIO ELECTRONICO DEL CODIGO DE ETICA

Listo, Sus!



¡Gracias por completar la encuesta!

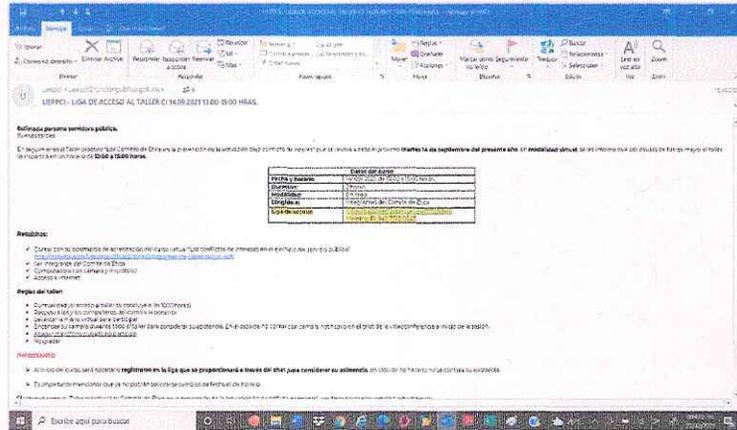


[Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature at the top and several initials on the right side.]

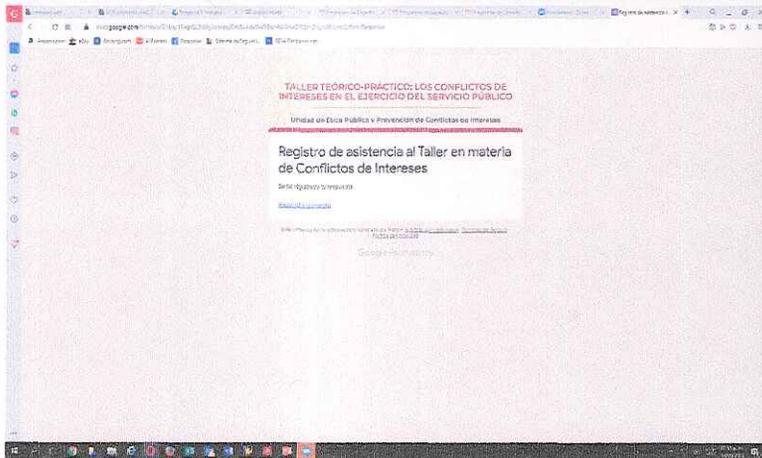


4. Taller Práctico “Los Comités de Ética en la prevención de la actuación bajo conflicto de interés” que llevado a cabo el martes 14 de septiembre del presente año, en modalidad virtual.

Correo electrónico



ZOOM Reunión.



Handwritten signature and notes in blue ink on the right side of the page.





[Handwritten signature]

4. Curso sobre la atención de denuncias de conformidad con los nuevos Lineamientos Generales para la integración y funcionamiento de los Comités de Ética.

Liliana Pérez Gutiérrez
Subdirectora de Difusión y Capacitación en materia de Ética y Prevención de Conflictos de Intereses
Unidad de Ética Pública y Prevención de Conflictos de Intereses

En seguimiento a la correo que antecede, dada la importancia e interés de tener conocimiento sobre una mejor atención, se adjunta formulario para participación de la capacitación del tema en comento.

Sen otro particular, escriba un cordial saludo.

Atentamente
Secretaría Ejecutiva del CEPCI

Por favor Correo: liliana.perez@conavi.gob.mx
Emitido el: Viernes, 2 de diciembre de 2021 10:23 a.m.
Asunto: Curso sobre la atención de denuncias de conformidad con los nuevos Lineamientos Generales

Estimados(as) Secretarías(as) Ejecutivas(as) de los Comités de Ética:

En espera de que esta comunicación les encuentre con bien, les comunicamos que la USDFCA en cumplimiento de la solicitud reiterada de distintos Comités de Ética para recibir capacitación en materia de atención de denuncias y dada la importancia de esta temática por referirse a una de las atribuciones fundamentales de los Comités, ha decidido realizar un **Curso sobre la atención de denuncias de**

FUNCIÓN PÚBLICA

UNIDAD DE ÉTICA PÚBLICA Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERESES

FORMULARIO DE REGISTRO: Curso sobre la atención de denuncias de conformidad con los nuevos Lineamientos Generales para la integración y funcionamiento de los Comités de Ética

Nombre de la Institución:
Fecha de registro:

No.	Nombre(s)	Apellido Materno	Apellido Paterno	Sexo	Sigla de la Institución	Cargo en el Comité de Ética	Correo electrónico
1	Alonso	Cacho	Silva	Hombre	CONAVI	Presidencia titular	alonsoc@conavi.gob.mx
2	Susana	Medcedo	Alfaro	Mujer	CONAVI	Secretaría Ejecutiva titular	susana@conavi.gob.mx
3	Francisco Uriel	Yañelo	Perez	Hombre	CONAVI	Secretaría Ejecutiva titular	franuriel@conavi.gob.mx
4	Juan Javier	Crenados	Barron	Hombre	CONAVI	Integrante titular	juan@conavi.gob.mx
5	David	Avellaneda	Agüero	Hombre	CONAVI	Integrante titular	david@conavi.gob.mx
6	Carlos	Velasco	Reséndez	Hombre	CONAVI	Integrante titular	carlos@conavi.gob.mx
7	Sara	Quintero	Arenas	Mujer	CONAVI	Integrante titular	sara@conavi.gob.mx
8	Angelica	Martinez	Florez	Mujer	CONAVI	Integrante titular	angelica@conavi.gob.mx
9	Cabriela	Lopez	Ortega	Mujer	CONAVI	Integrante titular	cabriela@conavi.gob.mx
10	Wlaney Fabiola	Lozano	Rangel	Mujer	CONAVI	Representante del CIC	wlaney@conavi.gob.mx
11							

[Handwritten notes and signatures on the right margin]



IV. IV. 5 Mejora de Procesos.



[Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature at the top and several smaller ones below, some with dots.]



No.	Área Temática	Puntos	Objetivo	Meta	Indicador	Actividad	Fecha Inicio	Fecha Conclusión	Mecanismo de Verificación	Principales valor(es), principio(s) y regla(s) de integridad que promueve	Riesgo
Y	Mejora de Procesos	15	Identificar o determinar los riesgos de integridad presentes en los principales procesos sustantivos del organismo.	Identificar dos o más riesgos de integridad para cinco procesos institucionales sustantivos del organismo.	1. Indicador general de eficacia en la determinación de riesgos institucionales de integridad.	5.1.1 Impulsar la implementación de medidas para prevenir o mitigar los riesgos de integridad en diversos procesos institucionales.	01/02/2021	30/09/2021	Registro en el SSECCOE.	Procesos de Evaluación y Procedimiento Administrativo	5. Cargas de trabajo fuera de lo habitual que impidan a los integrantes atender los asuntos del CEPCI.
			Impulsar que los Comités de Ética que han generado buenas prácticas, las compartan con sus homologos a efecto de fortalecer la ética en el servicio público.	El Comité de Ética identifica y presenta a la UEPPCI al menos una buena práctica en su actuación durante 2021.	2. Indicador de presentación de propuestas de buenas prácticas en materia de ética pública y conflicto de intereses.	5.2.1. Informar a la UEPPCI sobre las acciones trascendentes realizadas por el Comité de Ética durante 2021, que puedan considerarse como "buenas(s) práctica(s)".	12/04/2021	29/10/2021	Imagen digitalizada de envío de correo electrónico dirigido a la UEPPCI.	Procesos de Evaluación y Procedimiento Administrativo	5. Cargas de trabajo fuera de lo habitual que impidan a los integrantes atender los asuntos del CEPCI.

Resultado

Se consideraron los mismos procesos sustantivos de la Matriz de Riesgos Institucional, en ese sentido, y con la finalidad de salvaguardar el cumplimiento de los principios, valores y reglas de integridad, se implemento una evaluación que permita identificar los posibles riesgos éticos en la Comisión Nacional de Vivienda.

En cuanto a las acciones de Buena(s) Práctica(s) se emitió e implemento el Decálogo de Integridad de la CONAVI que indica las responsabilidades o medidas mínimas de conducta que deberán observar las personas servidoras públicas de la Comisión Nacional de Vivienda, en cumplimiento a las disposiciones en materia de ética pública del Gobierno Federal que busca alcanzar conductas éticas deseables que permitan el desarrollo de nuevas habilidades del talento humano, en busca del sentido y el gusto por los valores, principios y reglas, con la finalidad de dejar atrás el individualismo, la indiferencia, la ausencia de sensibilidad humana y el sentido de pertenencia que caracterizan el ejercicio de las funciones públicas.



[Handwritten signatures and notes in blue ink on the right side of the page]



[Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature at the top and several initials below it.]

5. Indicador general de eficacia en la determinación de riesgos institucionales de integridad.

Actividad 5.1.1. Impulsar la implementación de medidas para prevenir o mitigar los riesgos de integridad en diversos procesos institucionales.

De los riesgos éticos seleccionados en el 2020, derivado de la evaluación se determino replantearlos, en los cuales cada proceso seleccionado se asocia al menos con situaciones en las que potencialmente pudieran transgredirse:

a: Faltas administrativas graves: Consideradas en el Capítulo II del Título Tercero de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.

En ese sentido, y con la finalidad de salvaguardar el cumplimiento de los principios, valores y reglas de integridad, fue necesario implementar una evaluación que permita identificar los posibles riesgos éticos en la Comisión Nacional de Vivienda, el cual se realiza en los siguientes términos:

La implementación de la evaluación tiene como objetivos prioritarios los siguientes:

- Identificar los riesgos éticos en la Comisión Nacional de Vivienda.
- Identificar los principios, valores o reglas de integridad más susceptibles de ser vulnerados.
- Identificar el nivel de riesgo.
- Establecer pautas específicas de conducta para mitigar la materialización de los riesgos éticos.

Los riesgos éticos priorizando las zonas de riesgo y en atención a las directrices previstas en las reglas de integridad, enunciadas en el Código de Ética, son las siguientes:

- I. Programas gubernamentales;
- II. Trámites y servicios;
- III. Información pública;
- IV. Actuación pública;
- V. Contrataciones públicas, licencias, permisos, autorizaciones y concesiones;
- VI. Recursos humanos;
- VII. Procedimiento administrativo.

Dentro de los principales procesos sustantivos institucionales, se consideran como riesgos institucionales de integridad los siguientes:

- 2021_1 Cobro ilícito solicitado por los prestadores de servicios a los beneficiarios del Programa Nacional de Reconstrucción.
- 2021_3 Cobro ilícito solicitado por los prestadores de servicios a los beneficiarios del Programa de Vivienda Social en PSVA.
- 2021_16 Procesos de contratación realizados deficientemente por el no apego a la norma vigente en materia de adquisiciones.





Informe de Resultados de las reuniones de trabajo.

FUNCIÓN PÚBLICA

Reporte de resultados de las reuniones de trabajo con las áreas responsables de los procesos seleccionados y determinación de riesgos éticos, 2021.

Table with 17 columns: Sigla, Nombre, Sector, Descripción del proceso, Descripción del posible riesgo, Nivel riesgo ético, Probabilidad de ocurrencia R1, Posible grado de impacto R1, Existencia de controles R1, Factibilidad de controles R1, 2do riesgo ético, Probabilidad de ocurrencia R2, Posible grado de impacto R2, Existencia de controles R2, Factibilidad de controles R2, Nivel riesgo ético, Probabilidad de ocurrencia R3, Posible grado de impacto R3, Existencia de controles R3, Factibilidad de controles R3, Observaciones.

Registro en el Sistema de Seguimiento, Evaluación y Coordinación de las Actividades de los Comités de Ética, en el rubro de Informe Anual apartado documentos bajo el nombre de Formulario 5.1.1 (Riesgos Éticos).

SSECCOE V2.0 interface showing document management for 'Formulario 5.1.1 (Riesgos Éticos)'. Includes a sidebar with navigation options and a main table with columns: Documentos del CE, Nombre Documento, Fecha de aprobación, Fecha de registro, Archivos, Documentos Entregados.



Handwritten signatures and initials in blue ink on the right side of the page.



Riesgos de Integridad.

DESARROLLO TERRITORIAL CONAVI CEPCI

Riesgos de Integridad en Procesos Institucionales

Indicador de Fomento a la Nueva Ética Pública

Ciudad de México, 30 de septiembre de 2021.
Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Intereses de la Comisión Nacional de Vivienda.

DESARROLLO TERRITORIAL CONAVI CEPCI

VII. Desarrollo del Proyecto.

Riesgos Éticos

5.1.1 Impulsar la implementación de medidas para prevenir o mitigar los riesgos de integridad en diversos procesos institucionales.
Tabla de Control para la Evaluación Integral de los Comités de Ética, 2021.

Se consideraron los mismos procesos sustantivos de la **Matriz de Riesgos Institucional.**

Actividad 5.1.1

Identificar o determinar los riesgos de integridad presentes en los principales procesos sustantivos de la CONAVI.

Emisión: Septiembre, 2021. No. de Revisión: 01. Página: 01

[Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature at the top and several initials below it.]

DESARROLLO TERRITORIAL CONAVI CEPCI

IV. Reunión de trabajo.

Resumen de la Reunión de Trabajo

Objetivo de la Reunión: para contribuir al cumplimiento de los riesgos de integridad.

DESARROLLO TERRITORIAL CONAVI CEPCI

Comités de Control de Seguimiento

Tabla de Control de Seguimiento



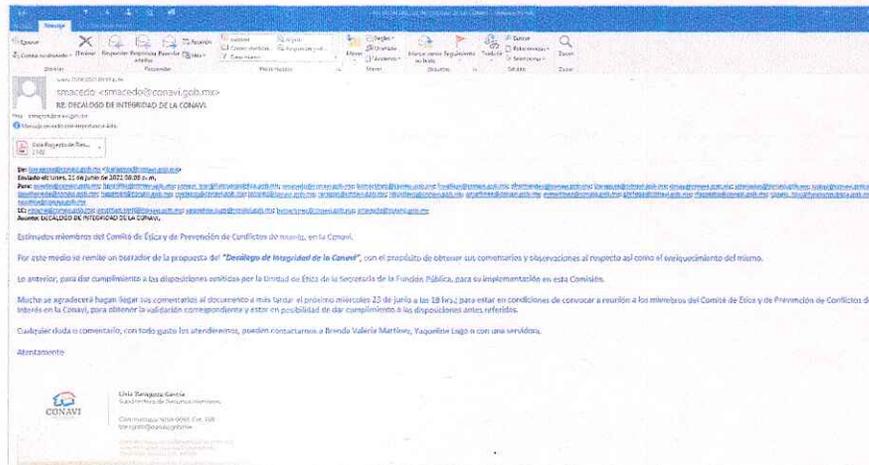
6. Indicador de presentación de propuestas de buenas prácticas en materia de ética pública y conflicto de intereses.

Actividad 5.2.1. Informar a la UEPPCI sobre las acciones trascendentes realizadas por el Comité de Ética durante 2021, que puedan considerarse como "buena(s) práctica(s)".

A fin de implementar acciones enfocadas a la prevención y atención de riesgos éticos propios de cada institución durante el año 2021, el Comité de Ética de esta Comisión Nacional de Vivienda, determino emitir un Decálogo de Integridad dirigido a todas las personas servidoras públicas que desempeñan un empleo, cargo o comisión en la Comisión Nacional de Vivienda, así como a aquellas personas prestadoras de servicios que apoyan al cumplimiento de alguna función, en cumplimiento a las disposiciones en materia de ética pública del Gobierno Federal.

De conformidad con el procedimiento de elaboración e identificación de riesgos éticos, para la actualización del Código Conducta, empleado para que las personas servidoras de la Comisión Nacional de Vivienda participaran a fin de aportar opiniones, sugerencias y/o observaciones al proyecto de actualización del Código de Conducta.

1. Consulta formal a las Unidades Administrativas.



2. BUZÓN ABIERTO PARA RECIBIR SUGERENCIAS Y PROPUESTAS.



Buzón Abierto - Piso 3



Buzón Abierto - Piso 2



Handwritten signatures and initials in blue ink on the right side of the page.



En la Tercera Sesión Ordinaria celebrada el 30 de junio de 2021 se aprobó el Decálogo de Integridad de la CONAVI, acorde a la normatividad vigente; para dar cumplimiento al Tablero de Control para la Evaluación Integral de los Comités de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés, 2020 publicado por la Unidad de Ética Integridad Pública y Prevención de Conflictos de Interés (UEPPCI) el 29 de enero de 2021; en atención al Anexo 2: Especificaciones y ponderaciones para la evaluación del componente denominado Desempeño 2020, Numeral 5. Mejora de Procesos.

DESARROLLO TERRITORIAL CONAVI CEPCI

ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS DE LA COMISIÓN NACIONAL DE VIVIENDA. JUNIO 30, 2021.

En la Ciudad de México, durante las 13:00 horas del día 30 de junio del año dos mil veintiuno, (31) y hora señaladas para celebrar la Tercera Sesión Ordinaria del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés (CEPCI) de la Comisión Nacional de Vivienda, se reunieron en la Sala de Consejo del Piso 3 de la Comisión Nacional de Vivienda, ubicada en Avenida Héroica Escuela Naval Militar, No. 889, Interior zona, Colonia Privilegiada Lázaro Cárdenas, Sección, Alcaldía Cuauhtémoc, C.P. 06470 Ciudad de México, los miembros integrantes, así como los asesores del Comité que se instalaron a continuación:

Mra. **Alejo Castro Silva**, Subdirector General de Administración y Finanzamiento en su carácter de Presidente del CEPCI, el **Ara. Juan Javier Granados Barrón**, como miembro Propietario Temporal representante del Subdirector General; el **Lic. David Avellaneda Agüero**, como miembro Propietario Temporal representante del nivel de Director de Área; el **Lic. Carlos Velasco Rosendz**, como Miembro Propietario Temporal representante del nivel de Subdirector de Área; el **Lic. Rafael Aragón Camalín**, como Miembro Propietario Temporal del nivel de Subdirector de Área; el **Lic. Manuel Martínez Bautista**, como Miembro Propietario Suplente representante del nivel de Jefe de Departamento; el **Gabriela López Ortega**, como Miembro Propietario Temporal representante de nivel; el **Lic. Francisco Uribe Vallado Pérez**, como Secretario Técnico Temporal; el **Lic. Karla Beatriz Balderas Landeros**, Titular del Área de Quejas del Órgano Interno de Control; el **Lic. David May Flores**, Representante Temporal de Asesoría Jurídica; el **Lic. Livia Zaragoza García**, Representante del Área de Recursos Humanos; el **Lic. Susana Macedo Alfaro**, Secretaria Ejecutiva Propietaria.

con el siguiente:

ORDEN DEL DÍA

1. Lista de Asistencia y Declaración del Quérum Legal.
2. Lectura, y en su caso aprobación e modificación del Orden del Día.
3. Presentación y en su caso, aprobación del Proyecto de Ratificación del Código de Conducta versión 2019 en atención al Anexo 1: Especificaciones y ponderaciones para la evaluación del componente Cumplimiento, 2021, Numeral 4. Código de Conducta, 2021 del Tablero de Control, 2021.
4. Presentación y en su caso, aprobación del Proyecto de Ratificación del Procedimiento para Someter y Atender Denuncias en la CONAVI.
5. Presentación y en su caso, aprobación del Proyecto de Actualización de las Bases de Integridad y Funcionamiento del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés (CEPCI) de acuerdo a los Lineamientos publicados en el DOF 20 de diciembre de 2020.

México 2021

DESARROLLO TERRITORIAL CONAVI CEPCI

LOS INTEGRANTES DEL "CEPCI"

Presidente Alejo Castro Silva Subdirector General de Administración y Finanzamiento. Representante del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés	Secretaría Ejecutiva Propietaria Susana Macedo Alfaro Jefa de Departamento de Procesos de Nómina. Secretaria Ejecutiva Propietaria
Secretario Técnico Suplente Lic. Diana Hernández Domínguez Jefa de Departamento de Control y Seguimiento Financiero Suplente de la Secretaría Técnica del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés de la Comisión Nacional de Vivienda	Miembro Temporal Propietario Juan Javier Granados Barrón Subdirector General de Subsidios y Desarrollo Institucional. Miembro Temporal Propietario. Representante del nivel de Director de Área
Miembro Temporal Propietario David Avellaneda Agüero Director de Esquemas Habitacionales. Miembro Propietario Temporal. Representante del nivel de Director de Área	Miembro Temporal Propietario Carlos Velasco Rosendz Subdirector de Control Presupuestal y Tesorería. Miembro Propietario Temporal. Representante del nivel de Subdirector de Área

México 2021

DESARROLLO TERRITORIAL CONAVI CEPCI

Miembro Temporal Propietario Rafael Aragón Camalín Subdirector de Evaluación al Desempeño de Prestadores de Servicios de Asistencia Técnica. Miembro Temporal Propietario. Representante del nivel de Subdirector de Área	Miembro Temporal Propietario Manuel Martínez Bautista Jefe de Departamento de Admisión y Archivos de Programas. Miembro Temporal Suplente. Representante del nivel de Jefe de Departamento
Miembro Temporal Propietario Gabriela López Ortega Asesor Administrativo. Miembro Temporal Propietario. Representante del nivel de Enlace	Miembro Temporal Suplente Karla Beatriz Balderas Landeros Titular del Área de Quejas. Representante Suplente del Órgano Interno de Control
Asesor David May Flores Subdirector General de Asuntos Jurídicos y Secretarías Jurídicas. Asesor Propietario. Representante de Asuntos Jurídicos	Asesor Livia Zaragoza García Subdirector de Recursos Humanos. Asesor Representante de Recursos Humanos

México 2021



Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature at the top right and several others on the right side of the page.

Decálogo de Integridad de la CONAVI.

GOBIERNO DE MÉXICO | **DESARROLLO TERRITORIAL** | **CONAVI**

DECÁLOGO DE INTEGRIDAD DE LA CONAVI

CONAVI
COMISIÓN NACIONAL DE VIVIENDA

DECÁLOGO DE INTEGRIDAD DE LA CONAVI

—Lo más importante de la Persona Servidora Pública en la CONAVI—

OBJETIVO: Fomentar la responsabilidad e integridad mediante el fomento de una cultura de honestidad, probidad y transparencia en la gestión pública de la Comisión Nacional de Vivienda, en concordancia con el Plan Nacional de Desarrollo y el Programa de Trabajo del Poder Judicial de la Federación.

1. **ACTUAR** conforme a una cultura de honestidad y un mayor desempeño de sus funciones con el fin de alcanzar los mejores resultados en beneficio de la población que tiene necesidades de vivienda buscando un bienestar general por encima de intereses particulares o intereses propios.
2. **BRINDAR** un trato equitativo e imparcial a las personas en beneficio de una mejor prestación de servicios y acciones de servicio en las actividades que se desarrollan en la institución, buscando el bienestar de la población que tiene necesidades de vivienda.
3. **FOMENTAR** la unidad institucional, imparcialidad, colaboración entre equipos y personal, honestidad y transparencia en la gestión pública, contribuyendo a la institucionalización de la probidad y transparencia en el servicio público.
4. **IMPULSAR** la cultura de honestidad y probidad en la gestión pública de la institución.
5. **CONTRIBUIR** con el mejor servicio a la ciudadanía, buscando el bienestar de la población que tiene necesidades de vivienda.
6. **PREVENIR** la corrupción y el mal uso de los recursos públicos.
7. **SEGUIR** y **DEFENDER** con la máxima diligencia y honestidad los intereses de la institución y del país, buscando el bienestar de la población que tiene necesidades de vivienda.
8. **COMUNICAR** de manera oportuna y transparente la información pública que sea pertinente a la gestión pública de la institución, buscando el bienestar de la población que tiene necesidades de vivienda.
9. **PREVENIR** la corrupción y el mal uso de los recursos públicos.
10. **COMUNICAR** de manera oportuna y transparente la información pública que sea pertinente a la gestión pública de la institución, buscando el bienestar de la población que tiene necesidades de vivienda.

[Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature at the top right and several initials on the right side.]





Registro de Buenas Practicas.

Incorporación del Documento en formato pdf que contiene el **Registro del Decálogo de Integridad** al Sistema de Seguimiento, Evaluación y Coordinación de las Actividades de los Comités de Ética y Prevención de Conflictos de Interés (SSECCOE), en el apartado de **Documentos**, bajo la clasificación: Evidencia Actividad 5.2.1 Propuesta Buenas Prácticas.

FUNCIÓN PÚBLICA SSECCOE V2.0 Cerrar Sesión

Datos CEPCI | Programa anual | **Informe anual** | Denuncias | Criterios | Comunicaciones | Reportes | Ayuda | PyR

Dependencia o Entidad: Año:

+ Nuevo Documento

Documentos del CEPCI	Nombre Documento	Fecha de aprobación	Fecha de registro	Archivos	Documentos Entregados
Evidencia de Campaña Declaración Patrimonial	23042021 - En Mayo presenta Tu Declaración.pd	23/04/2021	19/09/2021		
Evidencia Act.5.2.1. Propuesta Buenas Prácticas	Anexo 2 Registro Buenas Prácticas.pdf	30/06/2021	30/06/2021		

FUNCIÓN PÚBLICA

ANEXO 2
PROGRAMA DE DECALOGO

1. Nombre de la institución
Comisión Nacional de Vivienda

2. Fecha de registro
30/06/2021

3. Tema a tratar
Buenas Prácticas

4. Nombre del proyecto de la buena práctica
Propuesta de buenas prácticas

5. Objetivo
El objetivo principal de este programa es promover la integridad y la transparencia en la gestión pública, así como prevenir y sancionar los actos de corrupción.

6. Descripción formal
Este programa tiene como finalidad establecer un marco de buenas prácticas que sirva de guía para el personal de la Comisión Nacional de Vivienda, así como para el público en general.

FUNCIÓN PÚBLICA

7. Duración
Este programa tendrá vigencia indefinida, siempre y cuando se actualice la normativa aplicable.

8. Puntos de implementación del programa
Este programa se implementará en todas las dependencias de la Comisión Nacional de Vivienda, así como en los estados y municipios que dependan de esta institución.

9. Indicador, valor y método de integridad a la vez se aplica
Indicador: Nivel de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
Valor: 100% de cumplimiento.
Método de medición: Análisis de cumplimiento.

10. Descripción formal sobre el término del proyecto o la acción y estado de su finalización
Este programa se dará por concluido cuando se hayan cumplido todos los objetivos y metas establecidas en el presente programa.

FUNCIÓN PÚBLICA

11. Número de personas que se vieron impactadas por la buena práctica
A través de este programa se beneficiaron a más de 100 personas.

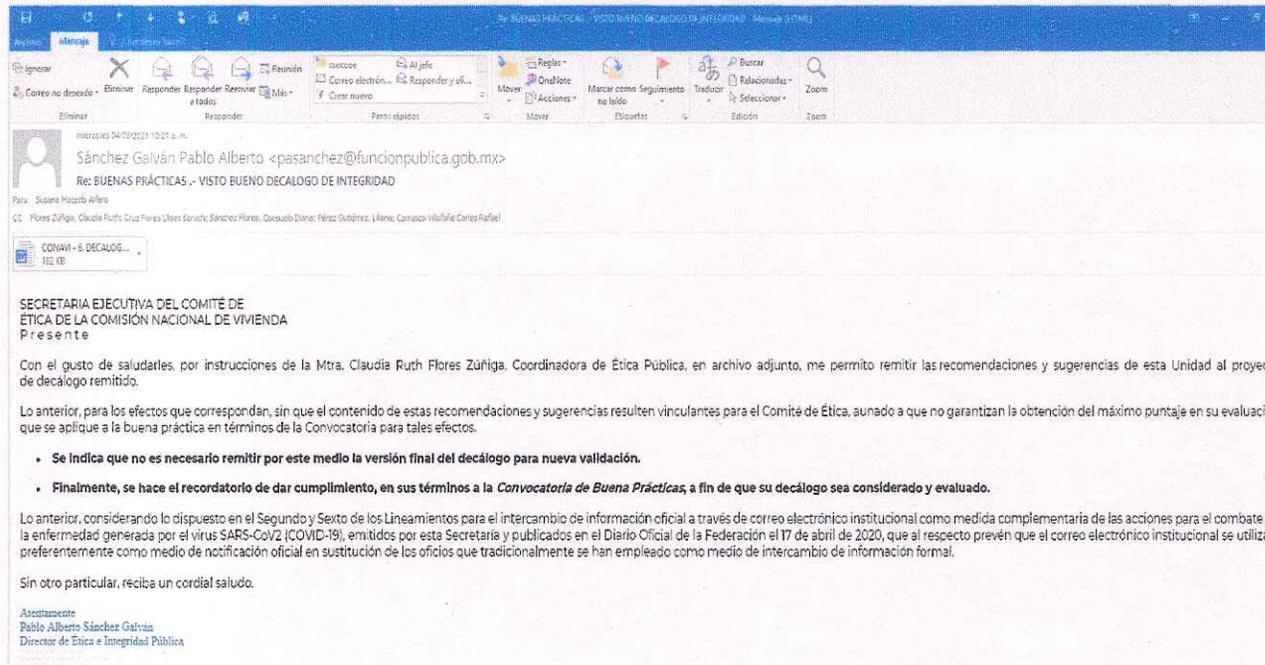
[Handwritten signatures and notes in blue ink on the right side of the page]





Validación de la UEPPCI.

En cumplimiento a los requisitos de participación en las fechas establecidas de llenado y registro en el SSECCOE, se solicitó la validación de la UEPPCI obteniendo Vo. Bo.



Correo electrónico.

[Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature at the top right and several initials on the right side.]



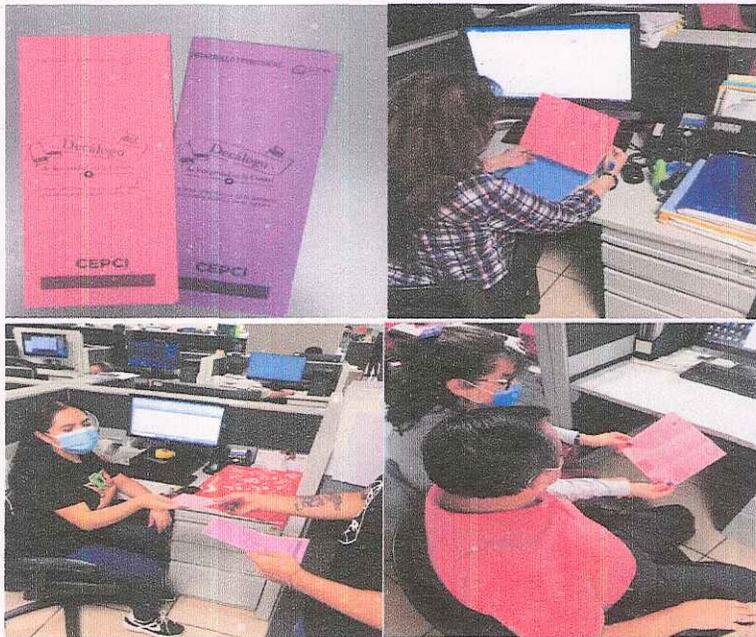


B. Implementación

En el marco de la austeridad republicana la implementación de las acciones de difusión del Decálogo de Integridad de la CONAVI a todas las personas servidoras públicas que desempeñan un empleo, cargo o comisión en la Comisión Nacional de Vivienda, así como a aquellas personas prestadoras de servicios que apoyan al cumplimiento de alguna función, se priorizó el uso de los medios electrónicos con los que dispone este Comité de Ética de la CONAVI como son:

- I. Correo electrónico.
- II. Portal WEB e INTRANET, en el apartado Comité de Ética.
- III. Protector de Pantalla.
- IV. Canales de comunicación como WHATSAPP
- V. Tablero de Avisos o Periódico mural.
- VI. Trípticos. *(Dirigidos al personal que trabaja en campo, donde es difícil el acceso a los medios electrónicos)*

Tríptico



Tablero de Avisos o Periódico Mural.



Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature at the top and several initials on the right side of the page.

V. Firmas de Aprobación del Informe Anual de Actividades 2021 del CEPCI.



[Handwritten signatures in blue ink, including a large signature at the top and several smaller ones below, some with initials like 'G', 'P', and 'A']



V. Firmas de Aprobación del Informe Anual de Actividades, 2021 del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés de la Comisión Nacional de Vivienda.

Aprobó
Presidente


Alonso Cacho Silva
Subdirector General de Administración y
Financiamiento
Presidente del Comité de Ética y
de Prevención de Conflictos de Interés.

Elaboró
Secretaría Ejecutiva


Susana Macedo Alfaro
Jefa de Departamento de Procesos de Nómina
Secretaría Ejecutiva Propietaria del Comité de Ética
y de Prevención de Conflictos de Interés.

Aprobaron
Miembros Temporales

Suplente


Silvia Circe Díaz Duarte
Subdirectora General de Análisis de Vivienda,
Prospectiva y Sustentabilidad
Miembro Propietario Suplente
Representante del Nivel de Subdirector General
del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos
de Interés.

Suplente


Norma Angelica Garces Elizalde
Directora de Asuntos Legales y
Secretariado Técnico
Miembro Propietario Suplente
Representante del Nivel de Director de Área del
Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de
Interés.

Propietario


Carlos Velasco Resendez
Subdirector de Control Presupuestal y Tesorería
Miembro Propietario Temporal
Representante del Nivel de Subdirector de Área del
Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de
Interés.

Propietario


Saraf Quintero Aranda
Subdirector de Secretariado Técnico
Miembro Propietario Temporal
Representante del Nivel de Subdirector de Área del
Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de
Interés.





Propietario

Diana Hernández Domínguez
Jefe de Departamento de Control y Seguimiento Financiero
Secretario Técnico Propietario del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés.

Propietaria

Angelica Martínez Flores
Jefa de Departamento de Control Presupuestal de Programas. Miembro Propietario Temporal
Representante del Nivel de Jefe de Departamento del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés.

Suplente

Gabriela López Ortega
Auxiliar Administrativo A
Miembro Propietario Suplente
Representante del Nivel de Enlace del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés.

Suplente

Karla Beatriz Balderas Landeros
Titular del Área de Quejas
Miembro Propietario Suplente
Representante del Órgano Interno de Control del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés.

Propietario

David May Flores
Subdirector General de Asuntos Jurídicos y Secretariado Técnico. Miembro Propietario Temporal
Asesor representante de Asuntos Jurídicos y Secretariado Técnico del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés.

Propietaria

Livia Zaragoza García
Subdirectora de Recursos Humanos
Miembro Propietario Temporal
Asesora Representante de Recursos Humanos del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés.





VI. Anexos del Informe Anual Actividades 2021

[Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature and a vertical list of initials.]





VI.1 Número de Personas Servidoras Públicas que recibieron capacitación o sensibilización en temas relacionados con Ética, Integridad Pública, Conflictos de Interés u otros temas que, sin desligarse a las materias antes referidas tienen por objetivo el fortalecimiento de la misión y visión institucional.

VI.2 Integrantes del Comité de Ética en la Comisión Nacional de Vivienda según condición de acreditación de los cursos relacionados con las materias de ética pública, 2021

VI.3 Número de asesoría, orientación y consulta en las materias de ética pública y conflicto de intereses.

VI.4 Número de denuncias presentadas ante el Comité de Ética en la Comisión Nacional de Vivienda por principio, valor o regla de integridad presuntamente vulnerado, según estatus de las mismas al 01/12/2021.

VI.5 Cumplimiento al Programa Anual de trabajo, 2021.

VI.6 Número de recomendaciones emitidas, así como el seguimiento que se le dio a las mismas.

VI.7 Buenas Prácticas que el Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés de la Comisión Nacional de Vivienda, llevo a cabo para fomentar la integridad al interior de la Comisión Nacional de Vivienda, en términos del numeral 98 de los Lineamientos Generales para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética

VI.8 Otros.

Fecha de aprobación del CEPCI: 16 de diciembre de 2021.



Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature and several smaller ones, some with a vertical line through them.



VI.1 Número de Personas Servidoras Públicas que recibieron capacitación o sensibilización en temas relacionados con Ética, Integridad Pública, Conflictos de Interés u otros temas que, sin desligarse a las materias antes referidas tienen por objetivo el fortalecimiento de la misión y visión institucional.

Durante el ejercicio 2021, se llevaron a cabo nueve (9) cursos de capacitación y sensibilización en la CONAVI sobre temas relacionados con ética, integridad pública, conflictos de intereses, el detalle de este resultado se puede observar en cuadro anexo.

Formulario para registro de personas que participan en el Comité de Ética, que han acreditado los cursos relacionados con las materias de ética pública, 2021

Siglas del organismo: CONAVI

Número de personas servidoras públicas^{a/} que acreditaron el curso de:

Mes de conclusión	Número de personas servidoras públicas ^{a/} que acreditaron el curso de:						Total
	La Nueva Ética e Integridad en el Servicio Público	Los conflictos de intereses en el ejercicio del servicio público	Protocolo para la prevención, atención y sanción del hostigamiento sexual y acoso sexual	Inducción a la igualdad entre hombres y mujeres	Transformando a los Comités de Ética	Otros cursos o talleres impartidos o gestionados por el Comité de Ética (4)	
Enero							0
Febrero	4	9		2			15
Marzo		4	6	2			12
Abril	2	6	1	7		14	30
Mayo		1	5	1		5	12
Junio	5	3		2		13	23
Julio		1		1		2	4
Agosto		9	3	6			18
Septiembre		2	8	6		3	19
Octubre	2	5	1	3			11
Noviembre			2	5			7
Diciembre	6						6
Total	13	20	14	23	0	18	157

a/ Excluye a las personas servidoras públicas integrantes del Comité de Ética.
 incluir temáticas de igualdad y no discriminación, Sistema Nacional de Anticorrupción, Austeridad Republicana.
 Fuente: Comité de Ética de la Comisión Nacional de Vivienda.

[Handwritten signatures and notes in blue ink]

[Circular stamp: México 2021 Año de la Independencia]



VI.2 Integrantes del Comité de Ética en la Comisión Nacional de Vivienda según condición de acreditación de los cursos relacionados con las materias de ética pública, 2021

Formulario para registro de personas que participan en el Comité de Ética, que han acreditado los cursos relacionados con las materias de ética pública, 2021												
Siglas del organismo:		CONAVI										
No.	Cargo en el CE	Número trabajador(a) o RUSP	Nombre(s)	Apellido Paterno	Apellido Materno	La Nueva Ética e Integridad en el Servicio Público	Los conflictos de intereses en el ejercicio del servicio público	Sumate al Protocolo 1	Inducción a la igualdad entre mujeres y hombres	Otros cursos o talleres impartidos gestionados por el Comité de Ética	Total	Estatus al momento de reporte
1	Presidente(a) Propietario(a)	414	Alonso	Cacho	Silva	1	1	1	1	3	7	01 Aprobado en plazo establecido (con constancia)
3	Secretario(a) Ejecutivo(a) Propietario(a)	700595	Susana	Macedo	Alfaro	1	1	1	1	5	9	01 Aprobado en plazo establecido (con constancia)
5	Integrante electo(a) Propietario(a)	407	Juan Javier	Ganados	Barron	1	1	1	0	2	5	01 Aprobado en plazo establecido (con constancia)
7	Integrante electo(a) Propietario(a)	700571	David	Avellaneda	Agüero	1	1	1	1	3	7	01 Aprobado en plazo establecido (con constancia)
9	Integrante electo(a) Propietario(a)	700015	Carlos	Velasco	Resendes	1	0	1	0	0	2	01 Aprobado en plazo establecido (con constancia)
11	Integrante electo(a) Propietario(a)	434	Sarai	Quintero	Aranda	1	0	0	0	0	1	01 Aprobado en plazo establecido (con constancia)
13	Integrante electo(a) Propietario(a)	700065	Angelica	Martinez	Flores	1	1	1	1	3	7	01 Aprobado en plazo establecido (con constancia)
15	Integrante electo(a) Propietario(a)	136	Cabriela	López	Ortega	1	0	0	0	1	2	01 Aprobado en plazo establecido (con constancia)
18	Integrante electo(a) Propietario(a)	700630	Diana	Hernández	Dominguez	1	1	0	1	2	5	01 Aprobado en plazo establecido (con constancia)
19	designado(a) OIC Propietario(a)	467	Vianey Fabiola	Lozano	Rangel	1	1	1	1	0	4	01 Aprobado en plazo establecido (con constancia)
21	Integrante electo(a) Propietario(a)	415	David	May	Flores	1	1	1	1	0	4	01 Aprobado en plazo establecido (con constancia)
22	Integrante electo(a) Propietario(a)	177	Livia	Zaragoza	Garcia	1	1	1	1	3	7	01 Aprobado en plazo establecido (con constancia)
23	Persona Azezora	392	Arturo Valentin	Hernández	Hernández	1	1	1	1	3	7	01 Aprobado en plazo establecido (con constancia)
24	Persona Consejera	700008	Brigido	Zarate	Vega	1	1	1	1	3	7	01 Aprobado en plazo establecido (con constancia)
Total						25	21	20	18	49	133	

[Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature at the top and several initials below it.]

a/ Estos cursos corresponden a temas de Ética pública referidos en la fracción X del numeral 25 de los Lineamientos generales, y pueden incluir temáticas de igualdad y no discriminación, Sistema Fuente: Comité de Ética de la Comisión Nacional de Vivienda.



[Handwritten signature in blue ink at the bottom right.]



Formulario para registro de personas que participan en el Comité de Ética, que han acreditado los cursos relacionados con las materias de ética pública, 2021

Siglas del organismo CONAVI

No.	Cargo en el CE	Número trabajador(a) o RUSP	Nombre(s)	Apellido Paterno	Apellido Materno	La Nueva Ética e Integridad en el Servicio Público	Los conflictos de intereses en el ejercicio del servicio público	¿Súmate al Protocolo?	Inducción a la igualdad entre mujeres y hombres	Otros cursos o talleres impartidos gestionados por el Comité de Ética	Total	Estatus al momento de reporte
2	Presidente(a) Suplente	397	Cordillo	Paniagua	Francisco Javier	1	1	1	0	1	4	01 Aprobado en plazo establecido (con constancia)
4	Secretario(a) Ejecutivo(a) Suplente	346	Brenda Valeria	Martinez	Ibañez	1	1	1	1	3	7	01 Aprobado en plazo establecido (con constancia)
6	Integrante electo(a) suplente	386	Silvia Circe	Díaz	Duarte	1	0	0	0	1	2	01 Aprobado en plazo establecido (con constancia)
8	Integrante electo(a) suplente	422	Norma Angelica	Garces	Elizalde	1	1	0	0	1	3	01 Aprobado en plazo establecido (con constancia)
10	Integrante electo(a) suplente	700576	Jose Emilio	Lopez	Sanchez	1	1	1	1	3	7	01 Aprobado en plazo establecido (con constancia)
12	Integrante electo(a) suplente	418	Sergio Omar	Carduño	Rios	1	1	1	1	0	4	01 Aprobado en plazo establecido (con constancia)
14	Integrante electo(a) suplente	700616	Victor	Gutierrez	Herrera	1	1	1	1	1	5	01 Aprobado en plazo establecido (con constancia)
16	Integrante electo(a) suplente	103	Ramón Felipe	Azpeitia	Hernández	1	1	1	1	5	9	01 Aprobado en plazo establecido (con constancia)
20	Integrante designado(a) OIC Suplente	469	Karla Beatriz	Balderas	Landeros	1	1	1	1	0	4	01 Aprobado en plazo establecido (con constancia)
25	Persona Consejera	366	Gilberto	Rivas	Osollo	1	1	1	1	3	7	01 Aprobado en plazo establecido (con constancia)
Total						25	21	20	18	49	133	

a/ Estos cursos corresponden a temas de Ética pública referidos en la fracción X del numeral 25 de los Lineamientos generales, y pueden incluir temáticas de igualdad y no discriminación, Sistema

Fuente: Comité de Ética de la Comisión Nacional de Vivienda.



Handwritten signatures and initials in blue ink on the right side of the page.

VI.4 Número de denuncias presentadas ante el Comité de Ética en la Comisión Nacional de Vivienda por principio, valor o regla de integridad presuntamente vulnerado, según estatus de las mismas al 01/12/2021.

Durante el periodo de enero a diciembre de 2021, el Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés CONAVI no recibió ninguna denuncia o queja por incumplimiento al Código de Ética, de Conducta, las Reglas de Integridad, Protocolo de Discriminación u Hostigamiento Sexual y Acoso Sexual.

Principio, Valor o Regla de Integridad	Estatus de la denuncia al 31 de diciembre de 2021			Total [T] = A + B + C	Se dio vista al Órgano Interno de Control	Con seguimiento a la recomendación emitida [S]
	Archivada (A)	En curso (B)	PConcluida con recomendación [C]			
Legalidad						
Honradez						
Lealtad						
....						
Equidad						
Interés Público						
Respeto						
...						
Liderazgo						
Actuación pública						
Información pública						
...						
Comportamiento Digno						
Total	Suma	Suma	Suma	Suma	Suma	Suma

Fuente: Comité de Ética de la Comisión Nacional de Vivienda.

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature at the top right and several smaller ones along the right margin.



VI.5 Cumplimiento al Programa Anual de trabajo, 2021.

DESARROLLO TERRITORIAL		CONAVI		CEPCI	
1.1	Elaboración del Programa Anual de Trabajo (PAT) 2021 del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés de la Comisión Nacional de Vivienda.	2021	2021	2021	2021
1.2	Elaboración del Programa Anual de Trabajo (PAT) 2021 del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés de la Comisión Nacional de Vivienda.	2021	2021	2021	2021
1.3	Elaboración del Programa Anual de Trabajo (PAT) 2021 del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés de la Comisión Nacional de Vivienda.	2021	2021	2021	2021
1.4	Elaboración del Programa Anual de Trabajo (PAT) 2021 del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés de la Comisión Nacional de Vivienda.	2021	2021	2021	2021
1.5	Elaboración del Programa Anual de Trabajo (PAT) 2021 del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés de la Comisión Nacional de Vivienda.	2021	2021	2021	2021

DESARROLLO TERRITORIAL		CONAVI		CEPCI	
2.1	Elaboración del Programa Anual de Trabajo (PAT) 2021 del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés de la Comisión Nacional de Vivienda.	2021	2021	2021	2021
2.2	Elaboración del Programa Anual de Trabajo (PAT) 2021 del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés de la Comisión Nacional de Vivienda.	2021	2021	2021	2021
2.3	Elaboración del Programa Anual de Trabajo (PAT) 2021 del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés de la Comisión Nacional de Vivienda.	2021	2021	2021	2021
2.4	Elaboración del Programa Anual de Trabajo (PAT) 2021 del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés de la Comisión Nacional de Vivienda.	2021	2021	2021	2021
2.5	Elaboración del Programa Anual de Trabajo (PAT) 2021 del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés de la Comisión Nacional de Vivienda.	2021	2021	2021	2021

DESARROLLO TERRITORIAL		CONAVI		CEPCI	
3.1	Elaboración del Programa Anual de Trabajo (PAT) 2021 del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés de la Comisión Nacional de Vivienda.	2021	2021	2021	2021
3.2	Elaboración del Programa Anual de Trabajo (PAT) 2021 del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés de la Comisión Nacional de Vivienda.	2021	2021	2021	2021
3.3	Elaboración del Programa Anual de Trabajo (PAT) 2021 del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés de la Comisión Nacional de Vivienda.	2021	2021	2021	2021
3.4	Elaboración del Programa Anual de Trabajo (PAT) 2021 del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés de la Comisión Nacional de Vivienda.	2021	2021	2021	2021
3.5	Elaboración del Programa Anual de Trabajo (PAT) 2021 del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés de la Comisión Nacional de Vivienda.	2021	2021	2021	2021

IV. Firmas de Aprobación del Programa Anual de Trabajo, 2020 (PAT, 2020) del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés de la Comisión Nacional de Vivienda.

Aprobación Miembros Temporales

Adolfo Rodríguez Miembro Temporal	Propietario Banco de Crédito Agrario Instituto de Fomento y Desarrollo del Estado de Veracruz Banco Agrario del Estado de Veracruz Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés de la Comisión Nacional de Vivienda	Propietario Instituto de Fomento y Desarrollo del Estado de Veracruz Banco Agrario del Estado de Veracruz Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés de la Comisión Nacional de Vivienda	Propietario Banco de Crédito Agrario Instituto de Fomento y Desarrollo del Estado de Veracruz Banco Agrario del Estado de Veracruz Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés de la Comisión Nacional de Vivienda
Darío Rodríguez Secretario Ejecutivo	Propietario Banco de Crédito Agrario Instituto de Fomento y Desarrollo del Estado de Veracruz Banco Agrario del Estado de Veracruz Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés de la Comisión Nacional de Vivienda	Propietario Instituto de Fomento y Desarrollo del Estado de Veracruz Banco Agrario del Estado de Veracruz Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés de la Comisión Nacional de Vivienda	Propietario Banco de Crédito Agrario Instituto de Fomento y Desarrollo del Estado de Veracruz Banco Agrario del Estado de Veracruz Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés de la Comisión Nacional de Vivienda

[Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'S', 'G', 'A', 'B', 'C', 'D', 'E', 'F', 'G', 'H', 'I', 'J', 'K', 'L', 'M', 'N', 'O', 'P', 'Q', 'R', 'S', 'T', 'U', 'V', 'W', 'X', 'Y', 'Z']





VI.8 Otros.

VI.8.1 Número de recomendaciones solicitadas a la Unidad con relación a la actualización de posibles conflictos de interés, así como las acciones adoptadas por el Comité con base en el pronunciamiento de la Unidad.

Durante el Ejercicio 2021, NO se presentaron recomendaciones por parte del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés (CEPCI) de la Comisión Nacional de Vivienda, hacia la Unidad de Ética, Integridad Pública y Prevención de Conflictos de Intereses.

VI.8.2 Sugerencias para modificar procesos y tramos de control en las unidades administrativas o áreas, en las que se detecten conductas contrarias al Código de Ética, las Reglas de Integridad y al Código de Conducta.

Durante el Ejercicio 2021, no se realizaron sugerencias o medida de control a ninguna de las Unidades Administrativas o Áreas, ya que no se detectaron denuncias o conductas por posibles vulneraciones al Código de Ética, las Reglas de Integridad y al Código de Conducta.

[Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature at the top and several initials below it.]



[Handwritten signature in blue ink at the bottom right.]



DESARROLLO TERRITORIAL

SECRETARÍA DE DESARROLLO AGRARIO, TERRITORIAL Y URBANO



CONAVI

COMISIÓN NACIONAL
DE VIVIENDA

CEPCI

CENTRO DE ESTUDIOS DE POLÍTICA Y CONSERVACIÓN DE VIVIENDA

Comisión Nacional de Vivienda

Comité de Ética y de Prevención de Conflictos
de Interés

Av. Heroica Escuela Naval Militar No. 669,
Col. Presidentes Ejidales, 1ra. Sección, Pisos 1 y 2,
Alcaldía Coyoacán. C.P. 04470, CDMX.
Tel. 9138-9991, www.gob.mx/conavi



[Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature at the top and several smaller ones below.]